



**SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO
TARNYBA**

**AUDITO ATASKAITA
DĖL SKUODO RAJONO LENKIMŲ SIMONO DAUKANTO MOKYKLOS-
DAUGIAFUNKCIO CENTRO VEIKLOS VERTINIMO**

2015 m. spalio 20 d. Nr. KADV3-14
Skuodas

Auditas atliktas vykdant
Savivaldybės kontrolieriaus
2015 m. rugpjūčio 3 d. pavedimą Nr. KA1-16

Auditą atliko:
Savivaldybės kontrolierė Kristina Nikartienė
Kontrolieriaus pavaduotoja Neringa Stasiūtė

Auditas pradėtas 2015-08-03
Auditas baigtas 2015-10-16

TURINYS

SANTRAUKA.....	3
IŠVADOS IR REKOMENDACIJOS.....	4
IŽANGA.....	5
AUDITO REZULTATAI.....	7
1. Kontrolės aplinka.....	7
2. Veikla po įstaigos pertvarkymo.....	8
3. Daugiafunkcio centro reikalingumas ir išskirtinumas.....	10
4. Įgyvendinto projekto apžvalga.....	11
5. Turto valdymas ir naudojimas.....	13
6. Naujų veiklų vykdymo galimybės.....	15
6.1. Žmogiškieji ištekliai.....	15
6.2. Atlygintinai teikiamos paslaugos.....	16
6.3. Simono Daukanto klėtelė.....	17
6.4. Higienos normos.....	18
7. Struktūros analizė.....	18
8. Biudžeto analizė.....	20
PRIEDAI.....	22

SANTRAUKA

Vartojami sutrumpinimai:

Ataskaita – Audito ataskaita dėl Skuodo rajono Lenkimų Simono Daukanto mokyklos-daugiafunkcio centro veiklos vertinimo;

Daugiafunkcis centras – Skuodo rajono Lenkimų Simono Daukanto mokykla-daugiafunkcis centras;

Savivaldybės taryba – Skuodo rajono savivaldybės taryba;

Savivaldybės administracija – Skuodo rajono savivaldybės administracija;

Projektas – projektas „Universalaus daugiafunkcio centro Lenkimų miestelyje įsteigimas“;

CPVA – Centrinė projektų valdymo agentūra;

VSAFAS – viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai.

2015 m. rugpjūčio 3 d.–spalio 16 d. laikotarpiu buvo atliktas Daugiafunkcio centro veiklos auditas.

Daugiafunkcio centro veiklos auditas atliktas vykdant Skuodo rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos kontrolieriaus 2015 m. rugpjūčio 3 d. pavedimą Nr. KA1-16. Auditą atliko Skuodo rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos kontrolierė Kristina Nikartienė ir kontrolieriaus pavaduotoja Neringa Stasiūtė.

Daugiafunkcio centro veiklos audito procesas buvo pradėtas atliekant išankstinį tyrimą. Išankstinio tyrimo metu buvo vertinta Daugiafunkcio centro vidaus kontrolė ir atlikta pagrindinių vidaus kontrolės sistemos komponentų analizė, buvo analizuoti teisės aktai, reglamentuojantys Daugiafunkcio centro veiklą, analizuoti įgyvendinto Projekto dokumentai bei įstaigos vidaus dokumentai: planai, ataskaitos, tvarkos.

Atliekant išankstinį tyrimą buvo nustatytos Daugiafunkcio centro veiklos problemos ekonomiškumo, efektyvumo bei rezultatyvumo požiūriu.

Efektyvumo požiūriu.

Ar pasiektas geriausias santykis tarp teikiamų paslaugų ir tam panaudotų išteklių? Ar Daugiafunkcio centro veikla yra efektyvi?

Atkreiptinas dėmesys į šiuos aspektus: edukacinių programų sudarymas ir patvirtinimas, edukacinių užsiėmimų vykdymo galimybė, situacija dėl edukacinius užsiėmimus galinčių vesti asmenų, socialinių paslaugų teikimo galimybė bei kontrolė, turto valdymas.

Būtina išsiaiškinti, ar Daugiafunkciame centre sudarytos galimybės organizuoti įvairių sričių edukacinius užsiėmimus, ar sudarytos sąlygos teikti socialines paslaugas, ar turtas yra naudojamas ir apskaitomas teisėtai.

Ekonomiškumo požiūriu.

Ar Daugiafunkcio centro įsteigimo kaštai galėjo būti mažesni?

Būtina išsiaiškinti, ar buvo įsigytas tik būtinas kiekis prekių, paslaugų ir darbų Daugiafunkcio centro veiklai, ar visos prekės ir įranga yra naudojami veikloje.

Rezultatyvumo požiūriu.

Ar Daugiafunkcio centro veiklos tikslai yra įgyvendinami ir rezultatai pasiekiami?

Būtina išsiaiškinti, ar Daugiafunkcio centro veiklos siejamos su visuomenės poreikiais, ar sudaromi realūs planai ir nustatomi veiksniai, galintys sutrukdyti pasiekti planus.

Atsižvelgiant į nustatytas problemas, buvo nuspręsta atlikti Daugiafunkcio centro veiklos pagrindinį tyrimą (auditą). Išgryninta audito problema: neefektyvi, neekonomiška ir nerezultatyvi Daugiafunkcio centro veikla.

Audito tikslas – *pateikti rekomendacijas dėl Daugiafunkcio centro veiklos efektyvumo, ekonomiškumo ir rezultatyvumo didinimo.*

Audito įrodymai surinkti analizuojant įgyvendinto Projekto dokumentus, Daugiafunkcio centro veiklą nuo įsteigimo pradžios ir atliekant įvairias procedūras: dokumentų, vidaus tvarkų, teisės aktų peržiūra ir analizė, skaičiavimas, tikrinimas, palyginimas, stebėjimas, pokalbis, situacijos analizė.

Atliekant pagrindinį tyrimą, didžiausias dėmesys buvo kreipiamas į naujų veiklų Daugiafunkciame centre vykdymo galimybes.

IŠVADOS IR REKOMENDACIJOS

Atlikus auditą, nustatyta, kad Daugiafunkcio centro veiklos neefektyvumą, neekonomiškumą ir nerezultatyvumą lemia:

- netinkamai suplanuotos Projekto veiklos;
- nepakankama informacija apie įgyvendintą Projektą;
- veiklų planavimas neatsižvelgiant į gyventojų poreikius;
- neteisėtas turto valdymas ir naudojimas.

Atlikus aukščiau išvardintų veiksnių analizę, pateikiamos rekomendacijos dėl Daugiafunkcio centro veiklos efektyvumo, ekonomiškumo ir rezultatyvumo didinimo.

Skuodo rajono Lenkimų Simono Daukanto mokyklai-daugiafunkciam centrui rekomenduojama:

1. Skatinti daugiafunkcio centro lankomumą, didinant veiklų ir paslaugų įvairovę (Ataskaitos 3, 6 sk.).
2. Siekti, kad medžio apdirbimo įranga būtų perkelta į didesnes patalpas ir naudojama pagal paskirtį (Ataskaitos 5 sk.).
3. Grąžinti Savivaldybės administracijai patikėjimo teise valdomą turtą, kuris nėra naudojamas veikloje (Ataskaitos 5 sk.).
4. Inicijuoti procesą dėl Simono Daukanto klėtelės teisėto valdymo (Ataskaitos 6.3 sk.).
5. Užtikrinti, kad visos Daugiafunkcio centro vykdomos veiklos būtų įtrauktos į nuostatus (Ataskaitos 1 sk.).
6. Atnaujinti įstaigos tvarkas, taisykles ir pasirašytinai supažindinti su jomis darbuotojus (Ataskaitos 1 sk.).

Galima teigti, kad sprendimas Lenkimų miestelyje įsteigti Daugiafunkcij centrą buvo skubotas ir neapgalvotas. Pirmiausia iš Projekto lėšų buvo įrengtos patalpos, įsigyta įvairi įranga, o vėliau galvojama, kaip tas patalpas ir inventorių išnaudoti, kokias veiklas vystyti. O turėjo būti atvirkščiai, t. y. steigiant Daugiafunkcij centrą turėjo būti planuojama teikti švietimo, kultūros ir socialines paslaugas, orientuotas į Lenkimų seniūnijoje gyvenančių ir atvykstančių žmonių poreikius.

Vienintelė pasiteisinusi ir nuo Daugiafunkcio centro įsteigimo vykdoma veikla yra ikimokyklinio ugdymo grupė. Kitos veiklos yra planuojamos tiesiog stengiantis išnaudoti turimą įrangą, o ne atsižvelgiant į gyventojų poreikius. Vienas iš Daugiafunkcio centro veiklos tikslų – *tenkinti Skuodo rajono savivaldybės administracijos Lenkimų seniūnijos įvairių interesų ir amžiaus grupių socialinius, edukacinius, kultūrinius bei saviraiškos poreikius*. Siekiant įgyvendinti šį veiklos tikslą, mūsų nuomone, Daugiafunkcis centras turėtų būti didžiausiu traukos centru miestelyje, o ši idėja pasiteisintų tuo atveju, jeigu miestelyje veikiantis Daugiafunkcis centras būtų vienintelė tokio pobūdžio įstaiga. Daugiafunkciame centre turėtų būti siekiama pasiūlyti kuo įvairesnės nemokamos veiklos, kuo išradingiau išnaudoti rekonstruotas patalpas ir nupirktą inventorių. Nemokamas lankymasis Daugiafunkciame centre paskatintų gyventojų bendrystę, kitokį laiko praleidimą. Daugiafunkcis centras turėtų būti atviras ne tik įprastu darbo laiku, tačiau ir vakarais ar savaitgaliais, taip būtų sudaryta galimybė lankytis ir dirbantiems asmenims, jaunimui ne pamokų metu.

Be abejo, Daugiafunkcio centro veiklos užtikrinimui būtinas finansavimas. Daugiafunkcis centras yra biudžetinė įstaiga, kurios pagrindiniai finansavimo šaltiniai yra savivaldybės ir valstybės biudžeto lėšos bei pajamos, gautos už suteiktas paslaugas. Tačiau įvairioms užimtumo veikloms vykdyti Daugiafunkcis centras turi visas galimybes gauti lėšų iš kitų šaltinių, pavyzdžiui, vykdant projektinę veiklą.

IŽANGA

Daugiafunkcio centro veiklos auditas atliktas vykdant Skuodo rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos kontrolieriaus 2015 m. rugpjūčio 3 d. pavedimą Nr. KA1-16.

Auditas atliktas pagal Valstybinio audito reikalavimus¹.

Audituojamas subjektas – Skuodo rajono Lenkimų Simono Daukanto mokykla-daugiafunkcis centras, kodas – 190893577, adresas S. Daukanto g. 55, Lenkimų mstl., LT – 98301 Skuodo r.

Audito tikslas – *pateikti rekomendacijas dėl Daugiafunkcio centro veiklos efektyvumo, ekonomiškumo ir rezultatyvumo didinimo*.

Vertinta Daugiafunkcio centro veikla nuo įsteigimo pradžios, analizuoti įgyvendinto Projekto dokumentai, sąlygos. Audito metu naudoti šie duomenų rinkimo ir vertinimo metodai: pokalbis, dokumentų peržiūra ir analizė, skaičiavimas, palyginamoji analizė, aprašomoji statistika, situacijos analizė.

Daugiafunkcis centras yra biudžetinė įstaiga, kurios savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija yra Savivaldybės taryba.

Daugiafunkcio centro veiklą reglamentuoja nuostatai, patvirtinti Savivaldybės tarybos sprendimu². Nuostatai 2014 m. rugsėjo 1 d. buvo įregistruoti Juridinių asmenų registre ir Lenkimų

¹ Valstybinio audito reikalavimai patvirtinti Valstybės kontrolieriaus 2002-02-21 įsakymu Nr. V-26 (su vėlesniais pakeitimais).

² Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2014 m. birželio 19 d. sprendimas Nr. T9-124 „Dėl Skuodo rajono Lenkimų Simono Daukanto pagrindinės mokyklos struktūros pertvarkymo ir Skuodo rajono Lenkimų Simono Daukanto mokyklos–daugiafunkcio centro nuostatų patvirtinimo“.

Simono Daukanto pagrindinės mokyklos struktūra pakeista į Lenkimų Simono Daukanto mokyklą-daugiafunkcij centrą (tekste – Daugiafunkcis centras).

Daugiafunkcio centro veiklos tikslas – sudaryti sąlygas, padedančias ugdyti prigimtinius bei pažintinius vaiko ir mokinio poreikius, įgyti kokybišką pradinį, pagrindinį išsilavinimą, tenkinti Skuodo rajono savivaldybės administracijos Lenkimų seniūnijos įvairių interesų ir amžiaus grupių socialinius, edukacinius, kultūrinius bei saviraiškos poreikius, užtikrinant ikimokyklinį ir priešmokyklinį, pradinį, pagrindinį ugdymą, neformalųjį švietimą ir laisvalaikio bei socialinių paslaugų organizavimą.

Daugiafunkcio centro veiklos uždaviniai:

teikti vaikams kokybišką ikimokyklinį, priešmokyklinį ugdymą, mokiniams – kokybišką pradinį, pagrindinį išsilavinimą;

užtikrinti darnią prigimtinių vaiko ir mokinio galių plėtotę, puoselėjant jo dvasinę kultūrą, pilietiškumą, ugdant asmeninę, socialinę, pažinimo bei kultūrinę kompetencijas, reikalingas sėkmingam išskylančių asmeninio bei socialinio gyvenimo klausimų sprendimui;

užtikrinti sveiką ir saugią ugdymo (si), veiklos bei pramogų organizavimo aplinką;

tenkinti vaikų ir mokinių pažinimo, ugdymo (si) ir saviraiškos poreikius;

teikti vaikams ir mokiniams reikiamą pagalbą;

tenkinti vietos bendruomenės vaikų, mokinių ir suaugusiųjų pažinimo, ugdymo (si) ir saviraiškos poreikius pagal neformaliojo švietimo programas sudarant sąlygas ugdytiniams rinktis polinkius, gabumus ir siekius atitinkantį ugdymo (si) kelią, galimybes motyvuotai keisti savo pasirinkimą;

siekti aukštos ugdymo kokybės, sudaryti sąlygas dvasiniam, doroviniam, socialiniam ir kultūriniam Daugiafunkcio centro lankytojų tobulėjimui;

sudaryti sąlygas įvairaus amžiaus asmenims tenkinti savo poreikius įvairioje meninėje, kultūrinėje ir sportinėje veikloje;

ugdyti Lenkimų seniūnijos žmonių bendruomeniškumą, socialinį aktyvumą, tarpusavio supratimą ir toleranciją, atsakomybę už konkrečių problemų sprendimą;

didinti socialinių paslaugų prieinamumą ir įvairovę, teikti kokybiškas socialines paslaugas;

tobulinti Daugiafunkcio centro darbuotojų pedagogines ir kt. kompetencijas, skleisti gerą patirtį bendruomenėje, informuoti ir šviesti vaikų, mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus), aktyvinti žmogiškųjų išteklių plėtrą, kurti Daugiafunkcij centrą kaip vietos bendruomenės kultūros bei vertybinių nuostatų formavimo židinį.

Daugiafunkcio centro veiklos uždaviniams įgyvendinti ir veiklos tikslui pasiekti vykdomos funkcijos: kuriamas ir sistemingai atnaujinamas ugdymo turinys, vykdomos ugdymo programos, vykdomas specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymas, rengiamos ir vykdomos neformaliojo vaikų ir suaugusiųjų švietimo programos, kuriama materialinė bazė, teikiama pedagoginė, psichologinė, specialioji pedagoginė pagalba mokiniams, organizuojamas mokinių maitinimas bei pavėžėjimas, teikiamos papildomos mokamos paslaugos (kursai, mokymai, būreliai, stovyklos, ekskursijos), organizuojama bendruomenės pramoginė, sportinė, sociokultūrinė veikla ir kt.

Kadangi Daugiafunkcio centro įsteigimui buvo naudojamos Projekto³ lėšos, privaloma vadovautis Projektų finansavimo sąlygų aprašo⁴ nuostatomis. Pagal aprašo 23.2 punkto nuostatas, steigiamas ir (arba) plėtojamas universalus daugiafunkcis centras **turi vykdyti:**

³ Projektas „Universalus daugiafunkcio centro Lenkimų miestelyje įsteigimas“ (Nr. VP3-2.2-ŠMM-04-R-31-005).

- *ikimokyklinio ir (arba) priešmokyklinio ugdymo programos;*
- *vaikų ir (arba) suaugusiųjų neformaliojo švietimo programos.*

Pagal minėto aprašo 23.3 punkto nuostatas, steigiamas ir (arba) plėtojamas universalus daugiafunkcis centras **gali vykdyti** švietimo veiklas pagal vienos ar kelių kaimo gyvenamosios (-ųjų) vietovės (-ių) gyventojų poreikius. Pasirinktos švietimo veiklos sritys gali būti:

- *švietimo pagalba (informacinės, psichologinės, socialinės pedagoginės, specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos) mokiniui ir (arba) mokytojui ir mokyklai;*
- *vykdomos specialiojo ugdymo programos;*
- *nuotolinis mokymas pagal formaliojo ir neformaliojo ugdymo programos ar jų modulius;*
- *savišvieta;*
- *mokymas pagal pradinio ir (arba) pagrindinio ugdymo programos.*

Pagal minėto aprašo 23.4 punkto nuostatas, steigiamas ir (arba) plėtojamas universalus daugiafunkcis centras **gali teikti** bendruomenei pagal jos poreikius ***sveikatos priežiūros, kultūros ir (arba) socialines paslaugas.***

Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programos, tinklo kūrimo taisyklėse⁵ taip pat yra apibrėžta mokyklų-daugiafunkcių centrų veikla. Kaip nurodyta minėtų taisyklių 15 punkte, mokyklos, turinčios laisvų patalpų, gali keisti paskirtį ir tapti mokyklomis-daugiafunkciais centrais; buvusių mokyklų patalpose gali būti steigiami daugiafunkciai centrai *bendruomenių neformaliojo švietimo, švietimo pagalbos, kultūros, socialinėms reikmėms tenkinti* ar sudaromos sąlygos steigti nevalstybines mokyklas.

Vadovaujantis Švietimo įstatymo⁶ 43 straipsnio 10 punkto 6 dalies nuostatomis, mokykla (šiuo atveju – mokykla-daugiafunkcis centras) gali verstis mokyklos įstatuose leista ūkine komercine veikla, jei tai neprieštaruja įstatymams. Tai reiškia, kad Daugiafunkcis centras galėtų teikti komercines kalvystės, medžio apdirbimo paslaugas, jei ta veikla būtų apibrėžta jų nuostatuose ir jei tai neprieštarautų įgyvendinto Projekto sąlygoms. Tačiau viena iš įgyvendinto Projekto sąlygų yra tokia, kad turtas 5 metus po Projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos bus naudojamas **švietimo ir socialinių paslaugų** teikimui (žr. 4 skyrių).

AUDITO REZULTATAI

1. Kontrolės aplinka

Atliekant auditą buvo vertinamas Daugiafunkcio centro vidaus kontrolės procesų funkcionavimas, susijęs su veiklos ekonomiškumo, efektyvumo ir rezultatyvumo užtikrinimu. Vidaus kontrolė – tai kompleksinis procesas, visų kontrolės rūšių sistema, kuria siekiama užtikrinti viešojo juridinio asmens veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir skaidrumą, strateginių ir kitų veiklos planų įgyvendinimą, turto apsaugą, informacijos ir ataskaitų patikimumą ir išsamumą, sutartinių ir kitų įsipareigojimų tretiesiems asmenims laikymąsi bei su

⁴ 2007-2013 m. Sanglaudos skatinimo veiksmų programos 2 prioriteto „Viešųjų paslaugų kokybė ir prieinamumas: sveikatos, švietimo ir socialinė infrastruktūra“ VP3-2.2-ŠMM-04-R priemonės „Universalių daugiafunkcių centrų kaimo vietovėse steigimas“ projektų finansavimo sąlygų aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-283 (su vėlesniais pakeitimais).

⁵ Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimas Nr. 768 „Dėl mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programos, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“.

⁶ Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas.

visa tuo susijusių rizikos veiksnių valdymą. Informacija apie vidaus kontrolės vertinimą pateikta 1 lentelėje.

1 lentelė

Pagrindinių vidaus kontrolės sistemos komponentų analizė

Kontrolės aplinka	Rizikos vertinimas	Kontrolės veiksmai	Informacinė sistema ir stebėseną	Kontrolės stebėseną
1	2	3	4	5
<p>Daugiafunkcis centras veikia pagal patvirtintą strateginį veiklos planą (2015 -2017 metams), kuris koreguojamas esant pokyčiams.</p> <p>Yra patvirtintas įstaigos ugdymo planas, už jo rengimą yra atsakinga pavaduotoja ugdymui Stanislava Šaulienė.</p> <p>Daugiafunkcio centro veiklą reglamentuoja nuostatai, kuriuos patvirtino Savivaldybės taryba, tačiau nuostatuose aptartos ne visos veiklos, kurias vykdo ar vykdys įstaiga.</p> <p>„Kompiuterių ir kitų informacinių technologijų naudojimo bei atsakingų asmenų už jų priežiūrą skyrimo“ (direktoriaus 2014-11-03 įsakymas Nr. V1-77) tvarkoje visur tekste minima, kaip kompiuteriais ir kita įranga turi būti naudojamosi Mažeikių lopšelyje-darželyje „Eglutė“. Vadinasi, tvarka patvirtinta jos net neskaičius, o nukopijavus nuo kitos įstaigos ir darbuotojai nesupažindinti su ja.</p> <p>„Darbo tvarkos taisyklės“ patvirtintos direktoriaus 2013 m. sausio 17 d. įsakymu Nr. V1-6. Įstaiga buvo pertvarkyta 2014 metais, pasikeitė jos struktūra, veiklos, todėl būtina patvirtinti naujas darbo tvarkos taisykles.</p> <p>Daugiafunkcio centro tarybos darbo reglamente (direktoriaus 2014-11-03 įsakymas Nr. V1-77) nurodyta, kad Daugiafunkcio centro tarybos posėdžiai neprotokoluojami, tačiau nurodyta, kad priimami nutarimai, teikiami siūlymai, pritaria įstaigos strateginiam planui, veiklos programai, ugdymo planui ir pan.</p> <p>Yra patvirtinti darbuotojų pareiginis nuostatai ir juose yra nurodytos darbuotojų funkcijos, pareigos, teisės, atsakomybė, pavidumas.</p> <p>Numatoma tobulinti įstaigos struktūrą: naikinti 0,25 etato elektriko pareigybės, pertvarkyti pavaduotojo ūkio reikalams etatą, įvesti medžio apdirbimo specialisto pareigybę ir kt.</p>	<p>Daugiafunkcio centro ar Mokytojų taryba priima sprendimus (posėdžiai neprotokoluojami), vidaus audito grupė juos analizuoja ir daromos išvados.</p> <p>Yra vykdomos apklausos, pildomi klausimynai, daromos išvados.</p>	<p>Už daugiafunkcio centro veiklą atsiskaitoma savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai – Savivaldybės tarybai.</p> <p>Viešųjų pirkimų kontrolės etapai: pirkimo planavimas, pirkimo sutarties surašymas, pirkimo sutarties vykdymas.</p> <p>Įstaigoje vyksta pasitarimai (penkiaminutė) mokytojų kambaryje, tačiau pasitarimai neprotokoluojami.</p>	<p>Naudojamos programos Windows: XP, 7, Vista. Microsoft office: 2007, 2010.</p> <p>Naudojama antivirusinė programa „Bitdefender“.</p> <p>Programinės įrangos saugumas užtikrinamas vadovaujantis direktoriaus įsakymu patvirtintomis tvarkomis, paskirti atsakingi asmenys: pavaduotojas ūkio reikalams ir technikas – inžinierius.</p> <p>Darbuotojų kompiuteriai yra apsaugoti slaptažodžiais, ir slaptažodį žino tik šiuo kompiuteriu dirbantis darbuotojas.</p> <p>Slaptažodžius darbuotojas turi keisti kas 4 mėnesius.</p>	<p>Už viešuosius pirkimus atsakinga – pavaduotoja bendriesiems reikalams Inga Jablonskė, už pamokų kontrolę atsakinga – pavaduotoja ugdymui Stanislava Šaulienė, už pagalbinių personalo darbą ir reikalingų priemonių išdavimą atsakingas – pavaduotojas ūkio reikalams Stasys Pudžmys. Viešųjų pirkimų kontrolės etapai : pirkimo planavimas, pirkimo vykdymas, pirkimo sutarties surašymas, pirkimo sutarties vykdymas.</p>

Atlikus pagrindinių vidaus kontrolės sistemos komponentų analizę, nustatyti žemiau išvardinti dalykai.

1.1. Daugiafunkcio centro nuostatuose nėra aptartos visos įstaigos vykdomos veiklos ir teikiamos paslaugos. Šiuo metu į nuostatus dar nėra įtrauktos naujai pradėtos vykdyti veiklos: kompiuterių remontas, maudymosi paslaugos ir kt.

1.2. Darytina prielaida, kad kai kurios tvarkos tik formalios, o ne užtikrinančios tinkamą veiklą Daugiafunkciame centre (žr. 1 lentelės 1 stulpelį).

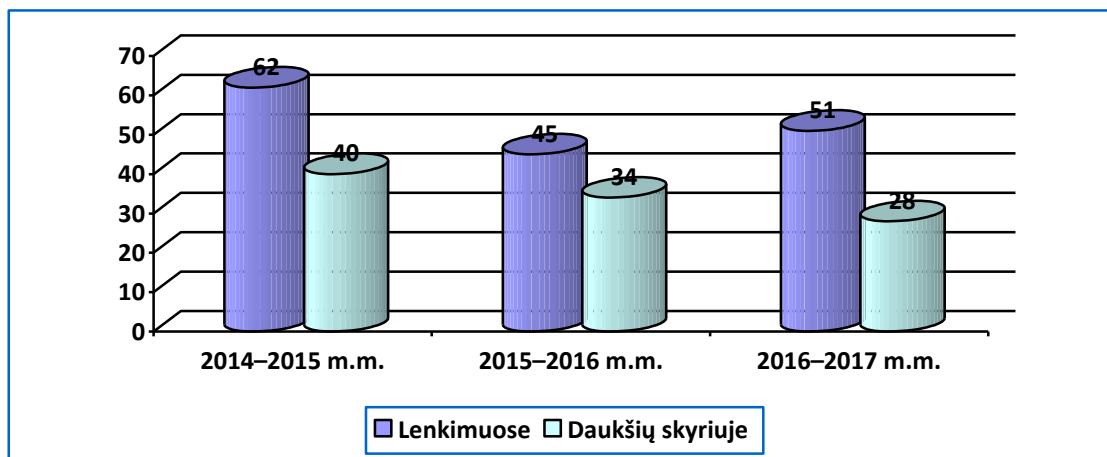
1.3. Daugiafunkcio centro tarybos posėdžiai neprotokoluojami, tačiau posėdžiuose priimami nutarimai, teikiami siūlymai, pritaria įstaigos strateginiam planui, veiklos programai, ugdymo planui ir pan. Tokie posėdžiai turi būti protokoluojami.

Apibendrinant galima teigti, kad siekiant užtikrinti reikiamą vidaus kontrolę, Daugiafunkciame centre nepakankamai užtikrinami procesai: kontrolės aplinkos kūrimas, rizikos vertinimas, kontrolės veiksmai ir stebėseną, kurie turėtų būti nenutrūkstami.

2. Veikla po įstaigos pertvarkymo

Nuo 2014 m. rugsėjo 1 d. Lenkimų Simono Daukanto pagrindinės mokyklos struktūra pakeista į Lenkimų Simono Daukanto mokyklą-daugiafunkcij centrą (tekste – Daugiafunkcis centras).

Kasmet mažėja Daugiafunkciame centre besimokančių mokinių skaičius. Kaip nurodyta įstaigos strateginiame 2015–2018 metų plane, pagrindinės to priežastys: Lenkimų miestelyje ir seniūnijoje gyvena daugiausia senyvo amžiaus gyventojai, nes jaunos šeimos išvyksta į užsienį arba pasirenka gyvenimą didmiesčiuose. Tikimasi, kad po kelerių metų mokinių skaičius stabilizuosis arba pradės didėti, nes pertvarkyta mokykla į Daugiafunkcij centrą taps patrauklia vieta vaikų mokymuisi ir užimtumui dėl teikiamų paslaugų plėtros.



1 diagrama. Mokinių skaičius

Kaip matome iš diagramos duomenų, Daukšių skyriuje mokinių skaičius kasmet mažėja, o Lenkimuose planuojama, kad ateinančiais mokslo metais ateis 6 priešmokyklinukai ir mokyklą lankys iš viso 51 vaikas, t. y. 6 vaikais daugiau nei 2015–2016 mokslo metų laikotarpiu.

Kaip nurodyta įstaigos strateginiame 2015–2018 metų plane, 2015 metais įstaiga planavo pradėti teikti medžio apdirbimo ir kalvystės paslaugas, 2016 metais įstaiga planavo teikti pynimo iš vytelių paslaugą, o 2017 metais sudaryti sąlygas karpinių kūrimo paslaugai. Paslaugas buvo numatoma teikti Lenkimų seniūnijos bendruomenei, o edukacines programas siūlyti visiems pageidaujantiems. Buvo planuojama, kad paslaugų vartotojų įmokos sudarys apie 80 proc. visų įstaigai reikalingų lėšų.

Pradėjus vykdyti Daugiafunkcio centro veiklos auditą, įstaigos vadovybė buvo informuota, kad jų planuojamos veiklos neatitinka Daugiafunkciam centrui priskirtų veiklų ir kad pagrindinė planuojama veikla turi būti švietimo paslaugos vaikams ir suaugusiems (žr. skyrių „Ižanga“). Daugiafunkcio centro vadovybė skubiai reagavo į pastabas ir šiuo metu aktyviai ruošia edukacines programas, rūpinasi, kad darbuotojai įgytų reikiamą kvalifikaciją ir galėtų vykdyti neformaliojo švietimo programas vaikams. Kaip paašškino Daugiafunkcio centro direktorius, jis nebuvo supažindintas su Savivaldybės administracijos vykdomo projekto „Universalaus daugiafunkcio centro Lenkimų miestelyje įsteigimas“ aprašu, veiklomis, sutartimi, su įsipareigojimais po projekto įgyvendinimo pabaigos. Todėl įsteigtame Daugiafunkciame centre buvo planuojama teikti komercines kalvystės, medžio apdirbimo ir kitas paslaugas, o tai prieštarauja įgyvendinto projekto sąlygoms (žr. 4 skyrių).

Šiuo metu rekonstruotose Daugiafunkcio centro patalpose vykdomos šios veiklos:
 ikimokyklinio ugdymo grupė veikia darbo dienomis nuo 7.30 iki 17.00 val.;

kalvė dirba pirmadieniais nuo 8.00 iki 13.00 val. ir trečiadieniais nuo 8.00 iki 18.00 val. su pietų pertrauka nuo 13.00 iki 14.00 val. Likusį laiką pagal darbo sutartį (6 val. per savaitę) kalvis dirba Mosėdyje savo kalvėje – gamina ruošinius edukaciniams programoms;

technologijų kabinete (berniukų) yra vedamos pamokos antradieniais nuo 12.00 iki 13.40 val.;

technologijų kabinete (mergaičių) vedamos pamokos pirmadieniais nuo 8.00 iki 14.35 val., antradieniais nuo 8.00 iki 12.45 val., trečiadieniais nuo 12.00 iki 12.45 val.

Daugiafunkciame centre sporto sale galima naudotis kasdien po pamokų. Už naudojimąsi sporto sale imamas mokestis pagal Savivaldybės tarybos patvirtintus⁷ įkainius (žr. 6.2 skyrių). Atsakingu už sportuojančius asmenis paskirtas kūno kultūros mokytojas metodininkas Edmundas Šleinius. Nemokamai sporto sale gali naudotis mokyklos esami ir buvę mokiniai, kurie mokosi Skuodo rajono mokyklose. Mokiniai sporto sale naudojami antradienio vakarais. Už sportuojančius mokinius yra atsakingas kūno kultūros mokytojas metodininkas Vytautas Mikšta.

Aktų salėje taip pat vyksta veikla po pamokų: šokių būrelio repeticijos, literatų būrelio užsiėmimai ir repeticijos.

Audito metu aiškinomės, kaip yra siekiama pritraukti kuo daugiau lankytojų ir paslaugų naudotojų į Daugiafunkcij centrą, galbūt yra nustatytos valandos, kuriomis gyventojai nemokamai gali naudotis patalpomis, inventoriumi, gal taikomos kitokios skatinimo priemonės. Kaip mus informavo Daugiafunkcio centro vadovybė, gyventojai nėra pareiškę noro naudotis Daugiafunkcio centro patalpomis. Tikėtina, kad Lenkimų seniūnijos bendruomenės narių poreikiams patenkinti užtenka savo turimos 84,93 m² ploto bendruomenės salės, salė tai pat yra po renovacijos. Taip pat informavo, kad Lenkimų seniūnijos bendruomenė buvo pareiškusi norą sportuoti mergaičių technologijų kabinete. Bendruomenės nariams buvo paaiškinta, kad šis kabinetas yra netinkamas sportui ir yra naudojamas kitoms veikloms – technologijų pamokoms vesti bei dekupažo ir kalvystės edukacinėms programoms vykdyti. Todėl buvo pasiūlyta naudotis sporto sale, tačiau pageidaujančių sportuoti sporto salėje nesulaukta.

Daugiafunkcio centro vadovybė yra pasirengusi bendradarbiauti ir esant pageidavimams naudotis Daugiafunkcio centro patalpomis, tai būtų suderinta. Už tai, kad pageidaujantys asmenys būtų įleisti į patalpas, atsakingas direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Stasys Pudžmys.

3. Daugiafunkcio centro reikalingumas ir išskirtinumas

Daugiafunkciai centrai pradėti steigti siekiant įgyvendinti Švietimo ir mokslo ministerijos idėją, kad daugiafunkciai centrai, teikiantys įvairias paslaugas visoms vietos bendruomenės socialinėms grupėms, sudarys palankias sąlygas siekti krašto socialinės integracijos.

Universalų daugiafunkcij centrą galima apibūdinti kaip švietimo, kultūros ir socialines edukacines paslaugas, orientuotas į tame regione gyvenančių ir atvykstančių žmonių poreikius, teikiančią instituciją.

Daugiafunkcij centrų veiklos ypatumus lemia vietos bendruomenės poreikiai, todėl nėra vienintelio geriausio modelio.

2014 metais Lenkimų seniūnijos bendruomenės iniciatyva buvo parengta Turizmo ir investicijų skatinimo Lenkimuose programa. Programoje pateikta daug informacijos apie įvairias galimybes Lenkimų seniūnijoje. Daugiafunkcis centras, bendradarbiaudamas su bendruomene, galėjo pasinaudoti parengta programa, kad būtų vystomos bendruomenei aktualios veiklos. Programoje buvo akcentuota, kad Lenkimuose daug galimybių plėtoti turizmui, visi lankomi

⁷ Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2015 m. rugsėjo 24 d. sprendimas Nr. T9-181 „Dėl Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2014 metų lapkričio 27 d. sprendimo Nr. T9-192 „Dėl biudžetinių įstaigų atlygintinių paslaugų įkainių patvirtinimo“ papildymo 1.7 ir 1.8 punktais.

objektai turistams prieinami nemokamai, tačiau susiduriama su problema, kad nėra gido, kuris turistams galėtų išsamiai pristatyti lankomus objektus. Vienas iš programos siūlymų buvo motyvuoti tuo metu dar buvusios Lenkimų S. Daukanto pagrindinės mokyklos Daukantiečių klubą parengti edukacinę programą apie S. Daukantą ir informuoti apie programą Skuodo rajono ir aplinkinių rajonų bendrojo lavinimo mokyklas. Šitos iniciatyvos gali imtis ir Daugiafunkcis centras. Audito metu netgi pradėti pirmieji žingsniai – sprendžiamas klausimas dėl edukacinių užsiėmimų Simono Daukanto klėtelėje. Daugiafunkcis centras galėtų plėtoti veiklą turizmo srityje.

2015 metais Daugiafunkcis centras atliko bendruomenės narių apklausą. Bendruomenės nariai buvo klausiami, kokių paslaugų teikimas Daugiafunkciame centre jiems būtų aktualiausias. Visoms amžiaus grupėms buvo aktualiausia sportavimo paslauga (ja galima naudotis mokyklos sporto salėje). Švietimo paslauga aktualiausia 20–30 metų amžiaus asmenims. Visiems asmenims nuo 20 metų amžiaus aktuali ikimokyklinio ugdymo paslauga, o mažiau svarbios – medžio ir metalo apdirbimo paslaugos. Siuvimo paslaugos labiausiai reikia asmenims nuo 50 metų. Mažiausiai reikalingos – kompiuterių remonto ir programų instaliavimo ir socialinės paslaugos. Vykdamas apklausą buvo planuojama, kad Daugiafunkcis centras teiks įvairias mokamas medžio ir metalo apdirbimo, siuvimo paslaugas gyventojams. Išsiaiškinus, kad Projekto metu Daugiafunkcis centras įsipareigojo teikti švietimo ir socialines paslaugas (žr. 4 skyrių), paslaugų pobūdis turėjo keistis. Buvo patvirtintos kalvystės ir dekupažo edukacinės programos.

Atlikus Lietuvoje veikiančių daugiafunkčių centrų veiklos ir teikiamų paslaugų analizę (žr. Ataskaitos 3 priedą), galima teigti, kad mūsų rajono Daugiafunkcis centras būtų išskirtinis, vykdydamas kalvystės ir medžio apdirbimo edukacines programas, nes kiti daugiafunkčiai centrai tokių veiklų nevykdo. Nors iš Projekto lėšų įsigyta medžio apdirbimo įranga, nėra galimybės vykdyti edukacinių užsiėmimų, nes Projekto metu įrengtos patalpos visiškai tam nepritaikytos – yra per mažos ir netinkamos dėl staklių keliamo triukšmo.

Džiugu, kad audito metu patvirtintos kalvystės ir dekupažo edukacinės programos. Šiuo metu jau galima edukacinėse programose dalyvauti. Bėlieka Daugiafunkciam centrui kuo aktyviau reklamuoti savo naujai pradėtas vykdyti veiklas.

Daugiafunkcio centro idėja pasiteisintų tuo atveju, jeigu miestelyje veikiantis Daugiafunkcis centras būtų vienintelė tokio pobūdžio įstaiga. Tačiau Lenkimų miestelyje veikia ir Kultūros centro Lenkimų skyrius, ir Savivaldybės R. Granausko bibliotekos Lenkimų skyrius, įvairią veiklą vykdo Lenkimų seniūnijos bendruomenė. Visos šios įstaigos ir organizacijos turi labai glaudžiai bendradarbiauti, nedubliuoti veiklų, o papildyti viena kitą.

4. Įgyvendinto projekto apžvalga

Įgyvendinus projektą „Universalaus daugiafunkcio centro Lenkimų miestelyje įsteigimas“ (Nr. VP3-2.2-ŠMM-04-R-31-005) (toliau – Projektas), Savivaldybės tarybos 2014 m. birželio 19 d. sprendimu Nr. T9-124⁸, Lenkimų Simono Daukanto pagrindinės mokyklos struktūra nuo 2014 m. rugsėjo 1 d. buvo pertvarkyta į Lenkimų Simono Daukanto mokyklą-daugiafunkcij centrą (tekste – Daugiafunkcis centras).

Projektą įgyvendino Savivaldybės administracija nuo 2012 m. rugpjūčio 1 d. iki 2014 m. liepos 31 d. (Projekto veiklos buvo pradėtos 2010-12-13, iki Finansavimo ir administravimo

⁸ Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2014 m. birželio 19 d. sprendimas Nr. T9-124 „Dėl Skuodo rajono Lenkimų Simono Daukanto pagrindinės mokyklos struktūros pertvarkymo ir Skuodo rajono Lenkimų Simono Daukanto mokyklos-daugiafunkcio centro nuostatų patvirtinimo“.

sutarties pasirašymo, galutinis mokėjimo prašymas buvo pateiktas 2014-11-05). **Projekto tikslas** – gerinti švietimo ir socialinių paslaugų kokybę, pasiūlą ir prieinamumą Lenkimų miestelyje, Lenkimų kultūros centro pastate, esančiame Daukanto g. 59, Lenkimai, Skuodo r., įsteigiant universalų daugiafunkcij centrą ir pritaikant jį švietimo ir socialinių paslaugų teikimui įvairaus amžiaus gyventojų grupėms.

Projekte buvo numatyta, kad įsteigtame Daugiafunkciame centre bus vykdomos šios pagrindinės veiklos:

- ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas;
- vaikų ir suaugusiųjų neformalusis švietimas (meninė veikla, gamtiniai užsiėmimai, užsienio kalbų mokymai suaugusiems, seminarai, konferencijos, praktiniai užsiėmimai ir t. t.);
- kultūrinės ir sportinės veiklos organizavimas, apimantis visų tikslinių grupių neformalųjį mokymą.

Pagal Finansavimo ir administravimo 2012 m. rugpjūčio 1 d. sutartį Nr. VP3-2.2-ŠMM-04-R-31-005 (su vėlesniais pakeitimais) numatyta Projekto vertė buvo 413 613 eurų, iš jų ES lėšos – 326 801 euras, Savivaldybės biudžeto lėšos – 86 812 eurų. Projekto lėšų paskirstymas pagal išlaidų kategorijas:

- 318 368 eurai – Lenkimų kultūros centro pastato dalies rekonstravimas;
- 86 886 eurai – įrangos, baldų, kompiuterinės technikos įsigijimas;
- 7 544 eurai – projektavimas, techninės ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos;
- 815 eurų – viešinimas.

Didžioji Projekto lėšų dalis buvo skirta pastato rekonstravimui. Taip pat iš Projekto lėšų buvo įsigyta buitinė technika (šaldytuvas, skalbimo mašina, džiovyklė), įgarsinimo įranga, muzikos instrumentų rinkinys, piešimo priemonės, interaktyvi lenta, teleskopas, skaitmeninis mikroskopas, medžio bei metalo apdirbimo įranga, priemonės drožybai bei pynimui, magnetinės kreidinės lentos, baldai (spintos, stalai, kėdės, rūbų kabyklos, lovos, vaikiški stalai, sėdmaišiai, suoliukai, žaidimų stalai ir kt.)

Faktinė įgyvendinto Projekto vertė yra **407 967** eurai, iš jų ES lėšos – 322 340 eurų, Savivaldybės biudžeto lėšos – 85 627 eurai. Faktinė Projekto vertė yra mažesnė, nes 5 646 eurų suma yra sumažinta dėl kai kurių išlaidų pripažinimo netinkamomis finansuoti. Netinkamoms, tačiau Daugiafunkcio centro įsteigimui būtinoms išlaidoms apmokėti iš Savivaldybės biudžeto iš viso buvo skirta **42 403** eurų suma. Taip pat **405** eurų suma buvo sumokėta už projektinio pasiūlymo parengimo paslaugą. Netinkamas ir nenumatytas Projekte išlaidas sudarė:

- Lenkimų kultūros centro pastato dalies rekonstravimo papildomi darbai – 7 363 eurai;
- techninio projekto koregavimas, investicijų projekto ir paraiškos parengimas – 5 025 eurai;
- elektros pajungimo darbai – 3 179 eurai;
- katilo „Kalvis“ įsigijimas – 6 273 eurai;
- montavimo darbai (katilinės remontas) – 5 492 eurai;
- priešgaisrinių kopėčių su turėklais montavimas – 1 282 eurai;
- kadastriniai matavimai, skelbimas laikraštyje, patalynės įsigijimas ir kt. – 2 787 eurai;
- kitos išlaidos – 11 002 eurai.

Taigi, Daugiafunkcio centro įsteigimui iš viso buvo panaudoti **450 775** eurai, iš jų ES lėšos – **322 340** eurų, Savivaldybės biudžeto lėšos – **128 435** eurai.

Igyvendinus Projektą Savivaldybės administracija įsipareigojo:

- kad Projekto finansavimo lėšomis sukurtas turtas 5 metus po Projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos bus naudojamas **švietimo ir socialinių paslaugų** teikimui;
- po Projekto pabaigos 5 metus be Centrinės projektų valdymo agentūros ir (arba) Švietimo ir mokslo ministerijos ir (arba) kitos valstybinės institucijos rašytinio sutikimo **nekeisti savo veiklos**, kuriai skirtos Projekto finansavimo lėšos, pobūdžio ar įgyvendinimo sąlygų ir nenutraukti šios veiklos, nedalyvauti reorganizavime ir nesireorganizuoti, taip pat nesilikviduoti;
- perdavus Projekto metu įgytą ir sukurtą turtą įsteigtam Daugiafunkciam centrai, Centrinei projektų valdymo agentūrai **pateikti visus dokumentus**, susijusius su turto perdavimu.

Centrinei projektų valdymo agentūrai pateiktoje galutinėje Projekto įgyvendinimo ataskaitoje Savivaldybės administracija nurodė, kad planuojama, jog per 6 mėnesius nuo Projekto įgyvendinimo pabaigos bus 300 tiesioginės naudos gavėjų iš įgyvendinto Projekto. Kaip nurodė Daugiafunkcio centro direktoriaus pavaduotoja bendriesiems reikalams, per 6 mėnesius nuo Projekto įgyvendinimo pabaigos ikimokyklinio ugdymo grupę lankė 10 vaikų, renginiuose apsilankė 50 vaikų ir 8 suaugusieji, technologijų kabinete apsilankė 16 mokinių. Iš viso 86 naudos gavėjai. Taip pat rekonstruotomis patalpomis naudojosi ir Kultūros centro organizuojamų renginių dalyviai, tačiau dalyviai nebuvo registruojami, todėl neįmanoma jų identifikuoti.

5. Turto valdymas ir naudojimas

Iš Projekto lėšų Savivaldybės administracija įsigijo trumpalaikio turto už **26 282** eurus ir ilgalaikio turto už **424 493** eurus, iš jų: pastato rekonstravimas sudarė **356 021** eurą. Išlaidos rekonstravimui buvo registruojamos Nebaigtos statybos sąskaitoje. Daugiau informacijos apie įsigytą turtą pateikta Ataskaitos 1 ir 2 prieduose.

Pasibaigus Projekto įgyvendinimui, visą Projekto metu įsigytą trumpalaikį ir ilgalaikį turtą Savivaldybės administracija turėjo perduoti valdyti Daugiafunkciam centrai, tačiau tai nebuvo padaryta. Patalpos, kuriose vykdoma Daugiafunkcio centro veikla, taip pat nebuvo perduotos teisėtai valdyti. Tik 2015 m. rugpjūčio 31 d., vadovaujantis Savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 19 įsakymu Nr. A1-516, pasirašytas priėmimo perdavimo aktas Nr. (4.1.8)-R5-490, pagal kurį patalpos (įsigijimo vertė su jau padidinta patalpų verte po rekonstrukcijos – 439 395,11 eurų, likutinė vertė 2015-08-31 – 427 447,70 eurų) perduotos Daugiafunkciam centrai valdyti patikėjimo teise. Daugiafunkcis centras 2015 m. rugsėjo 10 d. patikėjimo teisę įregistravo Nekilnojamojo turto registre, kaip to reikalauja Skuodo rajono savivaldybės Turto, perduodamo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise, tvarkos aprašo⁹ 13 punktas. Audito metu buvo perduotas visas iš Projekto lėšų įsigytas ilgalaikis ir trumpalaikis materialusis turtas. Turtas perduotas Savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. spalio 12 d. įsakymu Nr. A1-641. Prieš perduodant turtą buvo ištaisytos audito metu nustatytos klaidos, padarytos Savivaldybės administracijos apskaitoje registruojant šį turtą. Pavyzdžiui, į vieną ilgalaikio turto kortelę „Kalvystės įrengimai“ buvo įtraukta daug skirtingų ilgalaikio turto vienetų, nors pirkimo sąskaitoje jie buvo išvardinti atskirai: kalvystės įrengimai, medžio apdirbimo ir pynimo įrengimai. Klaida ištaisyta, apskaitoje turtas buvo išskirtas į atskirus turto vienetus, kaip nustato 12-ojo VSAFAS 11 punktas, kad viešojo sektoriaus subjektas ilgalaikio materialiojo turto apskaitą turi tvarkyti pagal turto vienetus. Vadovaujantis 12-ojo VSAFAS 14 punktu, keli ilgalaikio

⁹ Skuodo rajono savivaldybės turto, perduodamo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise, tvarkos aprašas, patvirtintas Savivaldybės tarybos 2015 m. birželio 26 d. sprendimu Nr. T9-130.

materialiojo turto vienetai apskaitoje galėtų būti sujungiami ir registruojami kaip vienas ilgalaikio materialiojo turto vienetas, jei būtų panašių savybių ir vienodo tarnavimo laiko, *negalintys funkcionuoti vieni be kitų*. Teisingas turto perdavimas buvo būtinas dar ir dėl to, kad Daugiafunkcio centro gauto turto dauguma nebeatitiks ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijų (nuo 2015 metų sausio 1 d. Vyriausybės patvirtinta minimali ilgalaikio turto vertė yra 500 eurų), todėl turės būti pergrupuotas į trumpalaikį turtą (12 VSAFAS 71¹ punktą), nurašytas ir kontrolės tikslais apskaitomas nebalansinėse sąskaitose.

Savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 29 d. sprendimu Nr. T9-212 tuo metu dar buvusiai Lenkimų Simono Daukanto pagrindinei mokyklai (dabar – Daugiafunkciam centrui) buvo perduotos mokyklos patalpos. Patikėjimo teisė į turimą turtą įregistruota Nekilnojamojo turto registre, turimo turto informacija registre atitinka apskaitoje esantį turtą. Ne visą patikėjimo teise valdomą nekilnojamąjį turtą Daugiafunkcis centras naudoja savo veikloje. Senasis mokyklos pastatas (unikalus Nr.7597-1013-9024) dėl kritinės būklės nenaudojamas. Vadovaujantis Turto, perduodamo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise, tvarkos aprašo 16 punktu, Daugiafunkcis centras turėtų šį pastatą grąžinti Savivaldybės administracijai.

12 VSAFAS 45 punktas nustato, kad ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 dienos, kai turtas pradedamas naudoti. Didžioji dalis ilgalaikio turto, kurį iš Projekto lėšų įsigijo Savivaldybės administracija, Daugiafunkciame centre be teisėto turto perdavimo pradėta naudoti 2014 metų rugsėjo mėnesį, kai pradėjo veikti ikimokyklinio ugdymo grupė. Savivaldybės administracija kai kuriam Projekto metu įsigytam ilgalaikiam turtui skaičiavo nusidėvėjimą, taip pat pateikė per didelį atsargų ir ilgalaikio turto likutį. Dėl šių priežasčių Savivaldybės administracijos finansinės ataskaitos už 2014 metus ir už 2015 metų I pusmetį buvo neteisingos. Prieš perduodant ilgalaikį turtą Daugiafunkciam centrui buvo atstatytas neteisingai skaičiuotas nusidėvėjimas, nes ne savo veikloje naudojamam turtui nusidėvėjimas neskaičiuojamas. Daugiafunkcis centras taip pat teikė neteisingas finansines ataskaitas, nes neparodė realaus turto, atsargų likučio ir sukauptų sąnaudų. Visam ilgalaikiam turtui apskaitos procese naudingo tarnavimo laikas bus pailgintas vieneriais metais, nes pagal apskaitos dokumentus veikloje bus pradėtas naudoti tik dabar, pasirašius priėmimo perdavimo aktus, nors realiai veikloje jau naudojamas nuo 2014 metų rugsėjo mėnesio. Vadovaujantis turima informacija galima teigti, kad tiek Savivaldybės administracijoje, tiek Daugiafunkciame centre 2014 metais buvo atlikta tik „popierinė“ iš Projekto lėšų įsigyto turto inventorizacija, netikrinant realiai turimo turto.

Nuvykus į Daugiafunkcij centrą apžiūrėjome turimą turtą, kurio nemažai sandėliuojama ir nenaudojama veikloje. Sandėlyje laikomas turtas pateiktas 2 lentelėje.

2 lentelė

Nenaudojamas turtas

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis, vnt.	Vieneto kaina, €	Suma, €
1	2	3	4	5
1.	Stumdomų durų sistemos su lentynomis ir kabyklomis	5	389,34	1946,70
2.	Viengulė lova su čiužiniu ir patalynės dėže	4	212,02	848,08
3.	Spintelė su stalčiais	9	69,39	624,51
4.	Spintelė rūbams su suoliukais	10	186,43	1860,43
5.	Vienviečiai stalai	5	105,48	527,40
Iš viso				5807,12

Apžiūrėjus patalpas susidarė įspūdis, kad perkant baldus ir kitą įrangą netinkamai buvo planuojamas jų poreikis ir panaudojimo galimybės. Spintelių rūbams buvo užsakyta 16 vnt., kai realiai viena spinteleva naudojasi keturi vaikai, nes viena spintelė turi keturis atskirus skyrius su durelėmis. Taigi, šiuo metu veikloje naudojamos tik 6 spintelės, likusios 10 yra sandėliuojamos. Taip pat sandėliuojami stalai, stumdomų durų sistemos, lovos su patalynės dėžėmis. Dalis medžio apdirbimo įrangos naudojama technologijų pamokoms tik labai smulkiems darbams, nes patalpos tokiam įrangos kiekiui ir didesniai medienos apdirbimui per mažos, taip pat ir dėl keliamo staklių triukšmo, nes antrame patalpų aukšte veikia ikimokyklinio ugdymo grupė. Dalis medžio apdirbimo staklių sudėta kitoje patalpoje, kur jos nenaudojamos. Todėl vesti medžio apdirbimo edukacinius užsiėmimus (kaip buvo planuojama vykdant Projektą) visiškai nėra sąlygų. Būtina ieškoti kitų darbui su medžio apdirbimo įranga tinkamų patalpų.

Kaip paaiškino Centrinės projektų valdymo agentūros specialistai, iš Projekto lėšų įsigyta įranga gali būti perkelta į kitas patalpas, tačiau turi būti užtikrinta Projekte numatyta veikla. Taip pat atkreiptinas dėmesys, kad patalpose, kurios sutvarkytos Projekto lėšomis, taip pat turi būti vykdoma veikla susijusi su šiuo Projektu. Jei patalpos bus naudojamos kitoms veikloms (nesusijusiomis su Projektu) reikėtų tai įvertinti. Raštiškai dėl įrangos perkėlimo į Centrinę projektų valdymo agentūrą kreiptis nereikia. Tačiau kitų patalpų, kur būtų galima perkelti medžio apdirbimo įrangą, Daugiafunkcis centras šiuo metu neturi.

Kalvystės edukaciniams užsiėmimams vykdyti patalpa taip pat nėra visiškai pritaikyta. Kai lankėmės Daugiafunkciame centre, kalvis A. Kasparas dirbo kalvėje. Visa kalvė skendėjo dūmuose, nes įrengta per silpna dūmų ištraukimo sistema. Kalvystės edukacinė programa šiuo metu jau patvirtinta, tačiau sunku įsivaizduoti, kaip 10 vaikų grupė galėtų stebėti ir dalyvauti kalvystės edukacinėje programoje dūmų pilnoje patalpoje. Mūsų apsilankymo metu lauke buvo šilta, tai buvo atidarytos kalvės durys ir į lauką, žiemos sezonu tokios galimybės nebus.

Daugiafunkciame centre negalima naudoti ir pynimui numatytos patalpos, nes ji per maža. Iš Projekto lėšų įrengtas kabinetas ornitologijos užsiėmimams taip pat naudojamas ne pagal paskirtį. Šiuo metu čia vyksta mergaičių technologijų pamokos, taip pat vyks dekupažo edukacinė programa ir kalvystės edukacinės programos teorinė dalis.

6. Naujų veiklų vykdymo galimybės

6.1. Žmogiškieji ištekliai

Mokytojai, dirbantys pagal neformaliojo švietimo programas, turi būti įgiję Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai apraše¹⁰ (toliau – Aprašas) nustatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją.

Vadovaujantis Aprašo 8 punkto nuostatomis, mokytojai, dirbantys pagal neformaliojo švietimo (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo) programas, jei nėra įgiję pedagogo kvalifikacijos, **privalo būti išklause pedagoginių psichologinių žinių kursą švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka iki darbo mokytoju pradžios**, išskyrus mokytojus, turinčius aukštąjį, aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų, išsilavinimą, kurie šiuos kursus privalo išklausyti per metus nuo darbo mokytoju pradžios.

¹⁰ Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774.

Daugiafunkcio centro direktoriaus teigimu¹¹, šiuo metu įstaigoje dirba visi už naujų paslaugų teikimą atsakingi asmenys: socialinė pedagogė, dekupažo edukacinės programos vadovė ir kalvis. Reikiamos kvalifikacijos dirbti su vaikais neturėjo tik kalvis, tačiau nuo 2015 m. spalio mėn. jis pradėjo mokytis pagal pedagoginių psichologinių žinių kursą ir tai suteikia kalviui teisę vykdyti neformaliojo švietimo programas – vesti kalvystės edukacinius užsiėmimus vaikams.

Kaip nurodyta Aprašo 14 punkte, reikalavimai neformaliojo švietimo (išskyrus ikimokyklinio, priešmokyklinio ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo) mokytojo dalykiniam pasirengimui (dalykinei kvalifikacijai) turi būti nustatomi neformaliojo švietimo programoje (programos apraše). Daugiafunkcis centras jau turi paruoštas Kalvystės ir Dekupažo programas. Programų aprašuose nėra aprašyti neformaliojo švietimo programas vykdydysiančių mokytojų dalykinio pasirengimo reikalavimai, t. y. reikalavimai dalykinei kvalifikacijai netaikomi.

Daugiafunkciame centrai pradėjus teikti socialines (maudymosi) paslaugas, Daugiafunkcio centro direktoriaus 2015 m. rugsėjo 17 d. įsakymu Nr. V1-67 už tai paskirta atsakinga socialinė pedagogė. Jai neskirta papildomų valandų ir nepadidintas atlyginimas, tik nuo 2015 m. spalio 1 d. pakeistas pareigybės aprašymas, papildant socialinio pedagogo funkcijas ir pareigas.

6.2. Atlygintinai teikiamos paslaugos

Siekiant Daugiafunkciame centre vykdyti naujas neformaliojo švietimo programas (kalvystės, dekupažo, medžio apdirbimo ar pan.), nefinansuojamas iš valstybės ar savivaldybės biudžeto, pirmiausia Savivaldybės taryba turi patvirtinti paruoštų programų įkainius.

Šiuo metu Savivaldybės taryba yra patvirtinusi¹² dviejų edukacinių programų įkainius: Kalvystės – 15 eurų grupei už 1 val., Dekupažo – 6 eurai asmeniui už 2 val. Išsami informacija apie Daugiafunkciame centre atlygintinai teikiamų paslaugų įkainius pateikta 3 lentelėje.

3 lentelė

Atlygintinai teikiamų paslaugų įkainiai

Teikiamos paslaugos pavadinimas	Įkainis	Pastabos
1	2	3
I. EDUKACINĖS PROGRAMOS		
1.1. Kalvystės edukacinė programa	15 Eur/val.	Grupei
1.2. Dekupažo edukacinė programa	6 Eur/2 val.	Žmogui
II. MAUDYMOŠI PASLAUGOS		
2.1. Vasaros sezonu	2,5 Eur	
2.2. Žiemos sezonu	2 Eur	
III. SPORTAVIMO PASLAUGA		
	1 Eur/val.	Žmogui
IV. KITOS PASLAUGOS		
4.1. Kompiuterinių programų instaliavimas	7 Eur	
4.2. Kompiuterio gedimo nustatymas	5 Eur	
4.3. Kompiuterio remontas be detalių	10 Eur	
V. AKTŲ SALĖS NUOMA		
	8 Eur/val.	

Taip pat Daugiafunkciame centre yra gaunamos pajamos už ikimokyklinio amžiaus vaikų išlaikymą ikimokyklinėje grupėje pagal Savivaldybės tarybos patvirtintus įkainius¹³. Ikimokyklinę

¹¹ Skuodo rajono Lenkimų Simono Daukanto mokyklos-daugiafunkcio centro 2015 m. rugsėjo 29 d. raštas Nr. 6V-99 „Dėl žmogiškųjų išteklių“.

¹² Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2015 m. rugsėjo 24 d. sprendimas Nr. T9-181 „Dėl Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2014 metų lapkričio 27 d. sprendimo Nr. T9-192 „Dėl biudžetinių įstaigų atlygintinų paslaugų įkainių patvirtinimo“ papildymo 1.7 ir 1.8 punktais.

grupę lanko 14 vaikų, iš kurių vienas gauna 90 proc. lengvatą, nes vaikas auga šeimoje, gaunančioje socialinę pašalpą.

Iki 2015 m. spalio 1 d. Daugiafunkcis centras gavo 1 126 eurus pajamų už teikiamas paslaugas, šią sumą sudarė mokesčiai už ikimokyklinio amžiaus vaikų išlaikymą ikimokyklinėje grupėje. Planuojama, kad 2016 metais bus gauta 4 600 eurų pajamų už teikiamas paslaugas, didžiąją dalį (3 900 eurų) planuojamų pajamų sudaro mokesčiai už ikimokyklinio amžiaus vaikų išlaikymą ikimokyklinėje grupėje.

Daugiafunkciame centre turėtų būti siekiama ne suteikti kuo daugiau mokamų paslaugų, tačiau tiesiog pasiūlyti kuo įvairesnių nemokamų veiklų, pavyzdžiui, kaip tai daroma Utenos rajono Sudeikių mokykloje-daugiafunkciame centre (žr. Ataskaitos 3 priedą).

6.3. Simono Daukanto klėtelė

Mūsų nuomone, Daugiafunkcis centras galėtų imtis organizuoti edukacinius užsiėmimus Simono Daukanto klėtelėje bei Kalvių piliakalnyje. Kaip mus informavo Kultūros ir turizmo skyriaus specialistai, šiuo metu mūsų rajone nėra atsakingo asmens, organizuojančio tokius užsiėmimus klėtelėje. Iki šiol už klėtelės priežiūrą buvo atsakinga Lenkimų seniūnija. Daugiafunkcio centro direktoriaus teigimu¹⁴, nuo 2015 m. spalio 1 d. persikirstyti etatai ir numatytas darbuotojas, galintis tvarkyti eksponatus Simono Daukanto klėtelėje ir vesti edukacinius užsiėmimus suaugusiems. Daugiafunkcio centro direktoriaus 2015 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. P1-17 nuo 2015 m. spalio 1 d. Danutė Ronkaitienė paskirta Simono Daukanto klėtelės muziejaus specialiste (0,25 etato). Papildomų lėšų tai nepareikalaus, nes 0,5 etato buvo sumažinta valytojos pareigybė. Paskirta specialistė ves edukacinius užsiėmimus tik suaugusiems, o vaikams edukacinius užsiėmimus ves Daugiafunkcio centro direktoriaus pavaduotoja Inga Jablonskė, kuri 2015 m. spalio mėn. pradėjo mokytis pagal pedagoginių psichologinių žinių kursą ir tai suteikia jai teisę vykdyti neformaliojo švietimo programas vaikams, t. y. vesti edukacinius užsiėmimus ir vykdyti kitas veiklas.

Daugiafunkcio centro direktorius paskyrė darbuotojus, atsakingus už Simono Daukanto klėtelės priežiūrą ir edukacinių užsiėmimų vykdymą joje, tačiau Daugiafunkcis centras nėra klėtelės valdytojas, t. y. nevaldo šio nekilnojamo turto nuosavybės teise ar kitais teisėtai būdais. Klėtelė yra įtraukta į Kultūros vertybių registrą kaip nekilnojamoji kultūros vertybė, tačiau iki šiol nėra duomenų, ar klėtelė įteisinta kaip statinys ir įtraukta į Nekilnojamojo turto registrą. Savivaldybės administracijos specialistai dėl klėtelės kreipėsi pagalbos į VĮ Registrų centras specialistus, tačiau nieko nepavyko nustatyti, nes be konkrečių identifikatorių (unikalų, registro Nr. ar pan.) neįmanoma atlikti paieškos. Kaip informavo Savivaldybės administracijos Architektūros ir urbanistikos skyriaus specialistai, žemės sklypas, ant kurio stovi klėtelė, yra suformuotas. Žemės sklypas (unikalus Nr. 4400-3111-4588) nuosavybės teise priklauso Lietuvos Respublikai ir patikėjimo teise valdyti yra perduotas Nacionalinei žemės tarnybai. Savivaldybės administracijai įsiteisinus klėtelės nuosavybę, būtų galima kreiptis į Nacionalinę žemės tarnybą ir dėl žemės sklypo perdavimo valdyti teisėtai pagrindais.

¹³ Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2014 m. spalio 30 d. sprendimas Nr. T9-168 „Dėl mokesčio už ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų išlaikymą Skuodo rajono savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigose ir Skuodo rajono Lenkimų Simono Daukanto mokyklos-daugiafunkcio centro ikimokyklinėje grupėje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

¹⁴ Skuodo rajono Lenkimų Simono Daukanto mokyklos-daugiafunkcio centro 2015 m. rugsėjo 29 d. raštas Nr. 6V-99 „Dėl žmogiškųjų išteklių“.

6.4. Higienos normos

Taip pat Daugiafunkcis centras turi užtikrinti, kad įstaigoje laikomasi privalomų higienos normų reikalavimų:

- įstaiga, vykdanči neformaliojo švietimo programas turi atitikti privalomus bendruosius sveikatos saugos reikalavimus¹⁵;

- įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programas turi atitikti privalomus bendruosius sveikatos saugos reikalavimus¹⁶.

Nuo 2014 m. rugsėjo 1 d. rekonstruotose Daugiafunkcio centro patalpose veikia ikimokyklinio ugdymo grupė. Veikla buvo vykdoma neturint dokumento, patvirtinančio, kad įstaigoje laikomasi privalomų higienos normų reikalavimų. Dėl leidimo-higienos paso išdavimo buvo kreiptasi į Klaipėdos visuomenės sveikatos centrą, tačiau buvo gautas neigiamas atsakymas, nes rekonstruotos patalpos nuosavybės teise priklausė Savivaldybės administracijai ir nebuvo perduotos valdyti Daugiafunkciam centrui. Kaip paaikšino Daugiafunkcio centro direktorius¹⁷, ikimokyklinio ugdymo veikla buvo pradėta vykdyti be leidimo-higienos paso, nes Savivaldybės atstovai įpareigojo (žodžiu) šią veiklą vykdyti ir davė pažadą greitai sutvarkyti visus pastatų valdymo perdavimo dokumentus.

Tik 2015 m. rugpjūčio 31 dieną Savivaldybės administracija perdavė Daugiafunkciam centrui pastato dalį (perdavimo priėmimo aktas Nr. (4.1.8)-R5-490). Įregistravus turto valdymo teisę Registrų centre, Daugiafunkcis centras kreipėsi į Klaipėdos visuomenės sveikatos centrą dėl leidimo-higienos paso išdavimo. Šiuo metu yra laukiama, kol atvykusi komisija nustatys, ar neviršijamas triukšmo lygis.

7. Struktūros analizė

Kai Lenkimų Simono Daukanto pagrindinės mokyklos struktūra buvo pakeista į Lenkimų Simono Daukanto mokyklą-daugiafunkčį centrą, Savivaldybės taryba patvirtino¹⁸ didžiausią leistiną Daugiafunkcio centro darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, skaičių – **21,75** etato. Didžiausias leistinas darbuotojų skaičius buvo padidintas **0,5** etato. Atsižvelgiant į tai, Daugiafunkcio centro direktoriaus įsakymu¹⁹ buvo pakeista įstaigos struktūra.

Nuo 2014 m. spalio 1 d. bendras etatų skaičius Daugiafunkciame centre padidėjo 1,3 etato (Lenkimuose padidėjo 2,5 etato, o Daukšių skyriuje sumažėjo 1,2 etato). Buvo įsteigtos naujos pareigybės: ikimokyklinės grupės auklėtojos padėjėja (1 etatas), pavaduotoja bendriesiems reikalams (1 etatas), kalvis (0,5 etato). Technikos inžinieriaus pareigybė padidėjo 0,75 etato. Po 0,25 etato buvo sumažintos darbininko, rūbininkės bei operatoriaus pareigybės (žr. 4 lentelę).

¹⁵ Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. birželio 25 d. įsakymas Nr. V-599 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 20:2012 „Neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“.

¹⁶ Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymas Nr. V-313 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2010 „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“.

¹⁷ Skuodo rajono Lenkimų Simono Daukanto mokyklos-daugiafunkcio centro 2015 m. rugsėjo 15 d. raštas Nr. 6V-88 „Dėl higienos normų“.

¹⁸ Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2014 m. rugsėjo 25 d. sprendimas Nr. T9-152 „Dėl didžiausio leistino darbuotojų skaičiaus patvirtinimo Skuodo rajono savivaldybės biudžetinėse įstaigose“.

¹⁹ Skuodo rajono Lenkimų Simono Daukanto mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus 2014 m. rugsėjo 29 d. įsakymas Nr. V1-70 „Dėl struktūros patvirtinimo“.

Etatų ir pareigybių paskirstymas

Pareigybės pavadinimas	Etatai nuo 2014-10-01	Pokytis	Etatai nuo 2015-10 01	Pokytis
Lenkimų S. Daukanto mokykla-daugiafunkcis centras				
Ikimokyklinės grupės auklėtojos padėjėja	1	+1	1	0
Pavduotoja bendriesiems reikalams	1	+1	1	0
Pavduotojas ūkio reikalams	1	0	1	0
Kalvis	0,5	+0,5	0,5	0
Valytoja	3,25	0	2,75	-0,5
Darbininkas	1,25	-0,25	1,25	0
Rūbininkė	0,75	-0,25	0,75	0
Raštinės vedėja	1	0	1	0
Technikos inžinierius	1	+0,75	1	0
Vairuotojas	1	0	1	0
Elektrikas	0,25	0	0,25	0
Kiemsargis	1	0	1	0
Kūrikai	3	0	3	0
Operatorius, darbui su duomenų bazėmis	0	-0,25	0	0
Simono Daukanto klėtelės-muziejaus specialistas	0	0	0,25	+0,25
Iš viso	16	+2,5	15,75	-0,25
Daukšių pagrindinio ugdymo skyrius				
Pavduotoja ūkio reikalams	0,25	+0,25	0,25	0
Valytoja	0,75	0	0,75	0
Rūbininkė	0,4	+0,4	0,4	0
Kiemsargis	0,65	+0,15	0,65	0
Darbininkas	0,5	-0,25	0,5	0
Kūrikai	3	0	3	0
Vairuotojas	0	-0,75	0	0
Budinti valytoja	0	-0,5	0	0
Elektrikas	0	-0,25	0	0
Technikos inžinierius	0	-0,25	0	0
Iš viso	5,55	-1,2	5,55	0
Bendra suma	21,55	+1,3	21,3	-0,25

Kaip matome iš lentelės duomenų, nuo 2014 m. spalio 1 d. Daukšių pagrindinio ugdymo skyriuje buvo panaikintos vairuotojo (0,75 etato), budinčios valytojos (0,5 etato), elektriko (0,25 etato) ir technikos inžinieriaus (0,25 etato) pareigybės, sumažinta darbininko pareigybė ir padidinta rūbininkės bei kiemsargio.

Nuo 2015 m. spalio 1 d. Daugiafunkcio centro direktoriaus įsakymu²⁰ dar kartą buvo pakeista įstaigos struktūra, perskirstyti etatai. Buvo sumažinta valytojos pareigybė (0,5 etato) ir įsteigta nauja Simono Daukanto klėtelės muziejaus specialisto pareigybė (0,25 etato).

Šiuo metu Daugiafunkciame centre yra užimti 21,3 etato iš galimų 21,75.

Nuo 2014 m. spalio 1 d. buvo įsteigta nauja kalvio pareigybė (0,5 etato). Kalvis buvo įdarbintas nuo 2015 m. vasario 2 d., mokant jam minimalų mėnesinį atlyginimą iki rugpjūčio 31 d., o nuo rugsėjo 1 d. taikant 10 koeficientą.

²⁰ Skuodo rajono Lenkimų Simono Daukanto mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus 2015 m. spalio 1 d. įsakymas Nr. V1-69 „Dėl struktūros patvirtinimo“.

Darbo vietos išlaikymo sąnaudos:

2015 m. vasario–birželio mėn. – 196,47 eurai per mėnesį;

2015 m. liepos–rugsjūčio mėn. – 212,84 eurai per mėnesį;

2015 m. rugsėjo mėn. – 232,48 eurų.

Taigi, kalvio darbo vietos išlaikymo sąnaudos nuo 2015 m. vasario 2 d. iki rugsėjo 30 d. yra 1 427,67 eurai.

Kalvis per savo darbo laikotarpį Daugiafunkciame centre yra padaręs šiuos darbus: dalyvavo mokyklos laiptų turėklų ir aikštelių atnaujinimo pagal higienos normas darbuose, padarė lauko žaidimo aikštelės vartelius, gamino suvenyrus mokyklos svečiams ir mokyklos mokiniams už gerą mokymąsi, pagamino grotas kalvės langams, dalyvavo įvairiuose tautodailininkų renginiuose, kuriuose atstovavo Daugiafunkcij centrą.

Būtina pažymėti, kad kalvystės įranga buvo įsigyta iš Projekto lėšų ir buvo įsipareigota, kad ji bus naudojama švietimo paslaugoms teikti. Daugiafunkciame centre įdarbintas kalvis tiesiog atliko darbininko funkcijas, įranga buvo naudojama ne pagal paskirtį.

Džiugu, kad audito metu Daugiafunkcio centro vadovybė pateikė Savivaldybės tarybai tvirtinti dvejų edukacinių programų įkainius (šiuo metu jau patvirtinti), paskelbė apie edukacines programas savo svetainėje bei išsiuntė kalvį ir pavaduotoją išklaudyti pedagoginių psichologinių žinių kurso, kad jie galėtų vykdyti neformaliojo švietimo programas – vesti edukacinius užsiėmimus.

Apibendrinant galima teigti, kad buvo netikslinga įdarbinti kalvį Daugiafunkciame centre nuo 2015 m. vasario mėn. 2 d., nes įdarbintas asmuo neturėjo reikiamos kvalifikacijos švietimo veikloms vykdyti, o jo atliktų darbų vertė nėra adekvati darbo vietos išlaikymo kaštams.

8. Biudžeto analizė

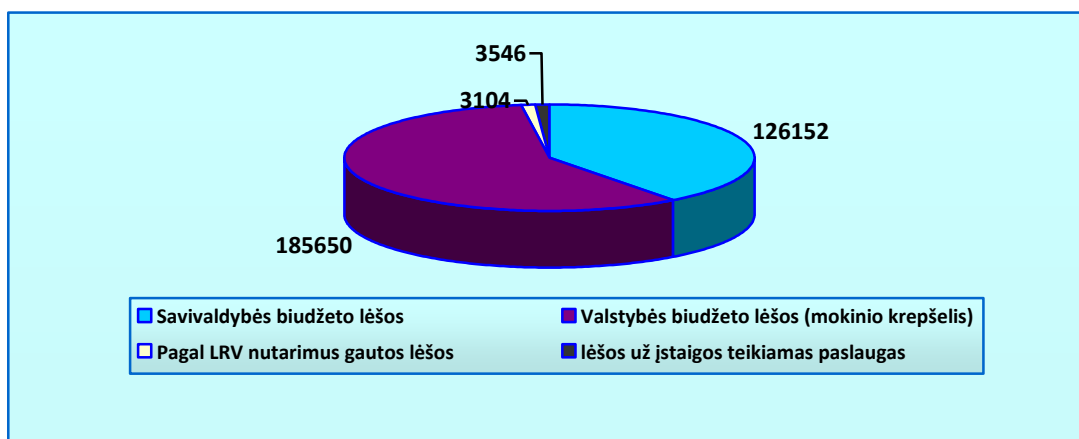
Lėšas Daugiafunkcio centro veiklos užtikrinimui sudaro savivaldybės bei valstybės biudžeto lėšos. Taip pat įstaiga gali gauti kitų lėšų, pavyzdžiui, vykdydama projektinę veiklą.

Daugiafunkcio centro biudžetas:

2014 m. patvirtintas – 348 645 eurai, patikslintas metų bėgyje – 388 593 eurai, įvykdytas – 386 997 eurai;

2015 m. patvirtintas – 313 118 eurai, patikslintas metų bėgyje – 318 452 eurai, įvykdytas per 9 mėnesius – 231 808 eurai.

2015 m. planuojamų asignavimų pasiskirstymas pagal finansavimo lėšų šaltinį pateiktas žemiau esančioje 2 diagramoje.



2 diagrama. 2015 m. planuojami asignavimai pagal finansavimo lėšų šaltinį

Daugiausia planuojamų 2015 m. asignavimų sudaro darbo užmokesčio išlaidos – 214 244 eurai arba 67 proc. visų patvirtintų planuojamų asignavimų, iš jų 72 875 eurai yra savivaldybės biudžeto lėšos, 141 369 – valstybės biudžeto lėšos. Socialinio draudimo išlaidos sudaro 66 370 eurų, komunalinės išlaidos – 16 940 eurų.

2015 m. iš UAB 4FINANCE pagal paramos sutartį buvo gauta 1 213 eurų suma projekto įgyvendinimui. Panaudojus lėšas buvo įrengta vaikų žaidimo aikštelė.

Planuojami Daugiafunkcio centro 2016 m. asignavimai yra 284 500 eurų, iš jų: 139 200 eurų – savivaldybės biudžeto lėšos, 140 700 eurų – valstybės biudžeto lėšos (mokinio krepšelis), 4 600 eurų – įstaigos pajamos už atlygintinai teikiamas paslaugas. Lyginant su 2015 m., savivaldybės biudžeto lėšų suma padidėjo 13 048 eurai, o valstybės biudžeto lėšos sumažėjo 44 950 eurų, nes mokinių skaičius sumažėjo nuo 102 iki 79 mokinių.

Kontrolės ir audito tarnybos kontrolierė

Kristina Nikartienė

Kontrolieriaus pavaduotoja

Neringa Stasiūtė

Susipažino:

Lenkimų Simono Daukanto mokyklos-
daugiafunkcio centro direktorius

Alfonsas Palšys

PRIEDAI

Ataskaitos priedų sąrašas:

1. TRUMPALAIKIS TURTAS.
2. ILGALAIKIS TURTAS.
3. DAUGIAFUNKCIŲ CENTRŲ VEIKLA LIETUVOJE.
4. REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS.

TRUMPALAIKIS TURTAS				
Pavadinimas	Įsigytas kiekis, vnt.	Suma, Lt	Suma, €	Vnt. kaina, €
Antklodė	20	360,09	104,26	5,21
Pagalvė	20	259,91	75,30	3,77
Paklodė	20	338,8	98,12	4,91
Patalynės komplektas	20	847	245,31	12,27
Spinta su lentynomis be durų	2	1759,34	509,54	254,77
Spintelė, ilgis 130 cm	1	275,88	79,90	79,90
Spintelė, ilgis 90 cm	1	211,75	61,33	61,33
Spinta su lentynomis ir durelėm apačioje	3	2639,01	764,31	254,77
Vienvietis stalas	25	9105,25	2637,06	105,48
Darbo stalas	3	1528,23	442,61	147,54
Spintelė pakabinama su indų džiovykle	2	617,1	178,72	89,36
Spintelė pastatoma su trimis lentynomis ir durelėm	2	283,14	82,00	41,00
Spintelė su durelėmis po kriaukle	1	807,07	233,74	233,74
Kėdė mokiniams	12	1640,76	475,20	39,60
Kėdė konferencijų	16	1626,24	470,99	29,44
Magnetinė kreidinė lenta	3	2522,85	730,67	243,56
Stalviršis	2	377,52	109,34	54,67
Rūbų kabykla su kabliukais 60 vnt.	1	327,91	94,97	94,97
Stumdomų durų sistemos su lentynomis ir kabyklomis	1	1466,52	424,73	424,73
Spintelė su stalčiais	20	4791,6	1387,74	69,39
Viengulė lova su čiužiniu ir patalynės	20	14641	4240,33	212,02
Pufai	20	6001,6	1738,18	86,91
Spintelė rūbams, rakinama, su suoliukais	16	10299,52	2982,95	186,43
Stalas vaikų, su kėdutėm	3	1640,76	475,20	158,40
Spintelė žaislams	3	2072,73	600,30	200,10
Magnetinė kreidinė lenta	1	840,95	243,56	243,56
Kėdė konferencijų	1	101,64	29,44	29,44
Sėdmaišiai vaikiški	6	1219,68	353,24	58,87
Suoliukai vaikams	2	834,9	241,80	120,90
Žaidimų stalas su kėdutėmis	4	2187,68	633,60	158,40
Lentynos	10	6195,2	1794,25	179,43
Kėdė	5	508,2	147,18	29,44
Spinta rūbams	1	517,88	149,99	149,99
Magnetinė kreidinė lenta	1	840,95	243,56	243,56
Magnetinė kreidinė lenta	1	840,95	243,56	243,56
Kėdė	1	101,64	29,44	29,44

Spaustuvai, kalviški	1	353,92	102,50	102,50
Profesionalus kampinis šlifuoklis	1	909,92	263,53	263,53
Replės	1	258,94	74,99	74,99
Plaktukų rinkinys	1	421,08	121,95	121,95
Stalinės galandimo staklės	1	833,69	241,45	241,45
Teleskopas "Astrolon"	1	194,61	56,37	56,37
Skaitmeninis mikroskopas	3	792,3	229,46	76,49
Ritminių muzikos instrumentų rinkinys	2	1176,12	340,63	170,31
Varpelio su rankenėle rinkinys	1	360,58	104,43	104,43
Tambūrinas	6	143,89	41,67	6,95
Metalofonas	6	1118,04	323,81	53,97
Trikampis	6	234,5	67,92	11,32
Stovas teatrui	1	540,87	156,65	156,65
Molbertas	5	1586,92	459,60	91,92
Piešinių džiovykla	1	358,16	103,73	103,73
Dozatorius	4	112	32,44	8,11
Dėžutė rankšl. Tork	4	460	133,23	33,31
Džiovykla rūbų	3	90	26,07	8,69
Pakaba dviejų kablių	4	52	15,06	3,77
Pakaba rūbų 5 vietų	4	52	15,06	3,77
Šiukšlinė 9 l	5	65	18,83	3,77
Iš viso			26281,80	

Kristina Nikartienė
2015-10-20

ILGALAIKIS TURTAS				
Pavadinimas	Įsigytas kiekis, vnt.	Suma, Lt	Suma, €	Vnt. kaina, €
Žaizdras	1	11148,94	3228,96	3228,96
Pneumatinis kūjis	1	18450,08	5343,51	5343,51
Stalinės medžio tekinimo staklės	1	2330,46	674,95	674,95
Spinta su lentynomis ir durelėmis	2	2265,12	656,02	328,01
Spinta su lentynomis ir durelėmis	2	2265,12	656,02	328,01
Stumdomų durų sistemos su lentynomis ir kabyklomis	11	14787,41	4282,73	389,34
Rūbų kabykla su kabliukais	1	1587,52	459,78	459,78
Rūbų paėmimo baras	1	2369,18	686,16	686,16
Darbo stalas	1	1615,35	467,84	467,84
Metalinis stelažas	3	6022,17	1744,14	581,38
Mokytojo stalas	1	1639,55	474,85	474,85
Mokytojo stalas	1	1615,35	467,84	467,84
Metalinis stelažas	1	2007,39	581,38	581,38
Šaltkalvio darbastalis	1	3334,76	965,81	965,81
Metalinis stalas	1	2188,89	633,95	633,95
Rūbų spinta	1	1151,92	333,62	333,62
Nedegi spinta chemikalams ir dažams	1	2054,58	595,05	595,05
Priekalas	1	1084,16	313,99	313,99
Kompresorius	1	2729,76	790,59	790,59
Suvirinimo pusautomatis	1	3507,79	1015,93	1015,93
Deguonies dujų pjovimo įranga	1	6527,95	1890,63	1890,63
Diskinės šlifavimo-galandimo staklės	1	4089,8	1184,49	1184,49
Stalinės gręžimo staklės	1	2532,53	733,47	733,47
Profesionalus kampinis šlifuoכלis	1	1022,45	296,12	296,12
Grąžtų ir sriegiklių-sriegpjovių komplektas	1	1147,08	332,22	332,22
Gręžimo staklės	1	2267,54	656,72	656,72
Medžio pjovimo staklės	1	1796,85	520,40	520,40
Medžio obliavimo staklės	1	5144,92	1490,07	1490,07
Staliaus darbo stalas	1	3539,25	1025,04	1025,04
Metalinis stalas staklėms	5	7544,35	2184,99	437,00
Mokyklinis staliaus darbo stalas	4	5411,12	1567,17	391,79
Universalios medžio apdirbimo staklės	1	20072,69	5813,45	5813,45
Metalinis stalas galandimo staklėms	1	1510,08	437,35	437,35
Specialus stalas drožybai su kėde	3	3303,3	956,70	318,90
Specialus stalas pynimui su kėde	3	3303,3	956,70	318,90
Interaktyvi lenta	1	5471,62	1584,69	1584,69
Įgarsinimo įrangos komplektas	1	29308,62	8488,36	8488,36
Šaldytuvas	1	1365	395,33	395,33
Skalbimo mašina AEG	1	2993	866,83	866,83
Skalb. džiovintuvas Electrolux	1	3292	953,43	953,43
Katilinės remontas			5491,56	
Katilas Kalvis	1	21659	6272,88	
Patalpų rekonstravimas (nebaigta statyba)			356021,02	
Iš viso			424492,75	

Kristina Nikartienė
2015-10-20

DAUGIAFUNKCIŲ CENTRŲ VEIKLA LIETUVOJE

1. ALYTAUS R. PUNIOS MOKYKLA-DAUGIAFUNKCIS CENTRAS (nuo 2011 m.)

Tai bendrojo lavinimo mokykla, vykdanči formaliojo švietimo programas: pradinį ugdymą ir bendrąjį pagrindinį ugdymą. Mokykloje organizuojamas ikimokyklinis bei priešmokyklinis ugdymas, teikiamos socialinės, edukacinės, kultūrinės paslaugos, atitinkančios vietos bendruomenės poreikius.

Vietos gyventojai turi galimybę užsiimti mėgstama sportine ir menine veikla mokyklos patalpose. Pagal patvirtintą grafiką sporto ir treniruoklių salėse vyksta linijinių šokių, aerobikos, fitneso užsiėmimai, jaunimas ir suaugusieji vakarais žaidžia krepšinį, stalo tenisą, tinklinį. Vyksta etnokultūros (vyrų ir vaikų kapelos, etnografinis ansamblis), meninės raiškos užsiėmimai kaimo bendruomenei. Stengiamasi į veiklas įtraukti socialinę atskirtį patiriančius gyventojus, senjorus. Jiems buvo organizuojami mokymai „Kaip surasti darbą“, „Kaip išlikti sveikam ir energingam“. Teikiamos lankomosios priežiūros specialisto paslaugos, vykdomas suaugusiųjų švietimas.

2. MARIJAMPOLĖS „ŽIBURĖLIO“ MOKYKLA-DAUGIAFUNKCIS CENTRAS (nuo 2012 m.)

Marijampolės „Žiburėlio“ mokykla-daugiafunkcis centras teikia šias **mokamas paslaugas**:

- veikia pradinių klasių pailginta dienos grupė;
- ikimokyklinio amžiaus vaikų individualus vaiko gebėjimų lavinimas būreliuose (choreografijos, anglų kalbos, keramikos). Įkainiai nustatyti Savivaldybės tarybos sprendimu.

Centras, kaip veiklus vietinės bendruomenės kultūros židinys stiprina ryšius tarp vaikų, pedagogų, tėvų ir kitų bendruomenės narių. Švenčiamos tautinės, valstybinės, kalendorinės šventės, rengiamos pramogos, projektai, vakaronės, pedagogų, tėvų ir vaikų darbelių parodos, išvykos, taip pat netradicinės šventės: „Jurginės“, Kaziuko kermošius, Advento popietės, senovinių daiktų parodos, organizuojami bendruomenės narių sambūriai, rengiamos atvirų durų dienos tėvams, globėjams.

3. RADVILIŠKIO RAJONO KUTIŠKIŲ DAUGIAFUNKCIS CENTRAS

Radviliškio rajono Kutiškių daugiafunkciame centre teikiamos **mokamos socialinės paslaugos**:

- savitarnos skalbimo paslaugos (skalbimo milteliai kliento, vienas skalbimas – 0,43 Eur)
- kultūros namų salės nuoma (ritualinėms paslaugoms – 20 Eur, kitoms progoms – 43 Eur)

Kutiškių kaimo bendruomenė, įsikūrusi tame pačiame pastate, teikia pirties paslaugas su dušais, infraraudonųjų spindulių ir suomiška saunomis (dušai be saunų: suaugusiems – 1,50 Eur, vaikams iki 12 m., neįgaliems ir socialiai remtiniems – 0,50 Eur, pirtis su saunomis: suaugusiems – 2,50 Eur, vaikams iki 12 m., neįgaliems ir socialiai remtiniems – 1,50 Eur).

Vyksta neformalusis vaikų ir suaugusiųjų švietimas: keramikos būrelis, dailieji amatai, sveikuolių būrelis, sportiniai žaidimai, anglų kalbos kursai (suaugusiems), projektinės veiklos būrelis (jaunimo). Veiklą vykdo du vokaliniai ansambliai, senjorų teatras, jaunimo pop grupė, jaunieji gitaristai, mažųjų Do Re Mi. Veikia žaidimų kambarys ir treniruoklių salės, vyksta kino vakarai. Pagrindinė neformaliojo švietimo veikla vyksta po pietų (iki 20.30 val.). Centre yra dvi grupės ikimokykliniam ir priešmokykliniam ugdymui. Teikiamos logopedo paslaugos. Vasarą organizuota kaimo vaikų stovykla. Vaikams teikiamos maitinimo paslaugos.

Centro vadovė R. Kielienė minėjo, kad atgaivinti kultūrinį gyvenimą kaime nebuvo lengva, mat žmonės nebuvo pratę, kad kaime kas vyktų. Todėl, talkinant mokiniam, gyventojams į kiemus buvo išnešiojami asmeniškai kvietimai. Vadovė pastebėjo, jei žmogus gauna kvietimą asmeniškai, jis ateina, o jei pakabini skelbimą – nelabai.

4. UKMERGĖS RAJONO BALELIŲ UNIVERSALUS DAUGIAFUNKCIS CENTRAS

Daugiafunkciame centre veikia mišri ikimokyklinio ugdymo grupė. Teikiama ugdytiniams ir jų tėvams specialioji pedagoginė (logopedo), informacinė, konsultacinė pagalba. Centre vykdomas neformalus suaugusiųjų švietimas, bendradarbiaujant su Lietuvos žemės ūkio universitetu, Lietuvos žemės ūkio konsultavimo Ukmergės rajono biuru ir Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmais. Šių įstaigų lektoriai veda seminarus ūkininkams, kaimo gyventojams. Centre įgyvendinamas kūrybinis projektas vaikams ir jaunimui „Kūrybinės lėlių teatro dirbtuvėlės“ (Kultūros ministerijos finansavimas). Moksleiviams grįžusiems iš mokyklos sudaromos sąlygos naudotis kompiuterių klase, treniruokliais, sporto sale. Balelių UDC organizuojama kultūrinė veikla. Veikia skaitovų būrelis, moterų folkloro kolektyvas, vyksta linijinių šokių užsiėmimai. Organizuojamos įvairios tradicinės kalendorinės šventės.

5. UTENOS RAJONO SUDEIKIŲ MOKYKLA – DAUGIAFUNKCIS CENTRAS

Labiausiai atitinkantis daugiafunkcio centro veiklą pavyzdys.

Daugiafunkcio centro darbo laikas nuo 8 val. iki 21 val. Interneto puslapyje patalpinta daug informacijos. Bendruomenės nariai kviečiami sportuoti ir treniruotis, žiūrėti televizorių, klausytis muzikos, išbandyti kulinarinius gebėjimus, bendrauti prie kavos ar arbatos puodelio, dirbti kompiuteriu, naršyti internete, muzikuoti, organizuoti ir užsiiminėti mėgstama veikla. Sporto sale galima naudotis ir poilsio bei švenčių dienomis. Paskelbtas sporto salės užimtumo grafikas. Mokiniai atostogų metu nuo 8.30 iki 18 val. gali įdomiai leisti laiką mokykloje-daugiafunkciame centre, prižiūrėti mokytojų, laisvalaikio užimtumo koordinatorių, vaikų dienos priežiūros grupės auklėtojų. Atostogų metu dirba valgykla. Centre laukiami visi mokiniai, lankantys miesto ugdymo įstaigas. Skelbiami mėnesio renginiai, vienas įdomesnių spalio mėnesio renginių – seminaras tėvams „Kaip suderinti *noriu, galiu, reikia*“, socialinių įgūdžių ugdymo užsiėmimai „Mažieji namų šeimininkai“.

Sudeikių mokykloje-daugiafunkciame centre 2 kartus (pirmadieniais ir ketvirtadieniais) per savaitę verdamas labdaros sriuba. Ji nemokamai dalinama tiems seniūnijos gyventojams, kas negali, kam sunku savimi pasirūpinti ar trūksta lėšų šiltos sriubos dubenėliui. Produktus ir lėšas šiai labdarai aukoja geros valios žmonės.

Sudeikių mokykloje-daugiafunkciame centre įrengtos patalpos jaunimui. Jaunimas čia gali naudotis kompiuteriais, žiūrėti televizorių, klausytis muzikos, bendrauti, kurti įvairius veiklos planus, organizuoti gimtadienius ir kt. Virtuvėje gali išsivirti arbatos, pasigaminti užkandžių, išbandyti receptus ir dalintis kulinariniais gabumais.

Pradedančiuosius ir pažengusius moko kompiuterinio raštingumo, praktiškai naudotis elektroniniu paštu, socialiniais tinklais, viešaisiais portalais (svetainėmis), pokalbių programomis (Skype ir t.t.), elektronine bankininkyste, Sodros teikiamomis paslaugomis, deklaruoti mokesčius ir kt. Mokymai nemokami.

Šildymo sezono metu, kiekvieną penktadienį (išskyrus šventines dienas) Sudeikių mokykloje- daugiafunkciame centre nuo 14.00 iki 16.00 val. veikia dušai gyventojams. Sudarytos sąlygos prausti žmonėms su negalia. Teikiamos skalbyklos savitarnos paslaugos. Skalbti, džiovinti, lyginti gyventojai gali kiekvieną darbo dieną nuo 8.00 iki 18.00 val. (reikia turėti savo skalbimo priemones). Centro darbuotojai padeda naudotis skalbimo ir džiovavimo technika. Daugiafunkciame

centre turi siuvimo mašiną. Galima susiūti prairusią siūlą, atlenkti kelnes, pasisiūti užuolaidas ir pan. Visos šios paslaugos nemokamos.

Mokykla-daugiafunkcis centras teikia mokamas patalpų nuomos paslaugas. Patalpos nuomojamos pavasario, vasaros, rudens ir žiemos laikotarpiais. Poilsio bazėje yra 37 vietų kambariai, konferencijų salė, sporto salė, sporto aikštynas. Besinuojantys patalpas gali užsisakyti maistą.

Plėtojama savanorystė, bendradarbiavimas su kitais daugiafunkciais centrais. Mokykloje-daugiafunkciame centre veikia viena ikimokyklinė grupė ir pradinėse klasėse mokosi 10 vaikų.

Kristina Nikartienė
2015-10-20

REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

Eil. Nr.	Rekomendacija	Subjektas, kuriam pateikta rekomendacija	Veiksmas/Priemonės/ Komentarai	Rekomendacijos įgyvendinimo terminas (data)
1	2	3	4	5
1.	Skatinti daugiafunkcio centro lankomumą, didinant veiklų ir paslaugų įvairovę (Ataskaitos 3, 6 sk.).	Lenkimų Simono Daukanto mokykla-daugiafunkcis centras	Ateityje bus vykdoma medžio apdirbimo edukacinė programa, pynimo edukacinė programa, rengiamos teminės vakaronės ir kitos veiklos, atsižvelgiant į poreikį ir galimybes.	2016-12-31
2.	Siekti, kad medžio apdirbimo įranga būtų perkelta į didesnes patalpas ir naudojama pagal paskirtį (Ataskaitos 5 sk.).	Lenkimų Simono Daukanto mokykla-daugiafunkcis centras	Bus ieškoma tinkama patalpa medžio apdirbimui, kad būtų tinkamas patalpos dydis ir tinkamos sąlygos jose dirbti.	2016-02-29
3.	Grąžinti Savivaldybės administracijai patikėjimo teise valdomą turtą, kuris nėra naudojamas veikloje (Ataskaitos 5 sk.).	Lenkimų Simono Daukanto mokykla-daugiafunkcis centras	Bus parašytas raštas Skuodo raj. Savivaldybės administracijai dėl nenaudojamo turto grąžinimo.	2015-11-20
4.	Inicijuoti procesą dėl Simono Daukanto klėtelės teisėto valdymo (Ataskaitos 6.3 sk.).	Lenkimų Simono Daukanto mokykla-daugiafunkcis centras	Dėl S. Daukanto klėtelės teisėtumo yra kreiptasi žodžiu į Skuodo raj. Savivaldybės administracijos direktorių. Esant reikalui bus kreiptasi raštu.	2015-11-30
5.	Užtikrinti, kad visos Daugiafunkcio centro vykdomos veiklos būtų įtrauktos į nuostatus (Ataskaitos 1 sk.).	Lenkimų Simono Daukanto mokykla-daugiafunkcis centras	Visas veiklas ir paslaugas įtrauksime į mokyklos-daugiafunkcio centro nuostatus.	2016-10-30
6.	Atnaujinti įstaigos tvarkas, taisykles ir pasirašytinai supažindinti su jomis darbuotojus (Ataskaitos 1 sk.).	Lenkimų Simono Daukanto mokykla-daugiafunkcis centras	Yra vykdomas įstaigos tvarkų ir taisyklių atnaujinimas. Su taisyklėmis ir tvarkomis bus supažindinti darbuotojai.	2015-12-10

Kristina Nikartienė
2015-10-20