



**SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO
TARNYBA**

**AUDITO ATASKAITA
DĖL DIDŽIAUSIO LEISTINO PAREIGYBIŲ SKAIČIAUS NUSTATYMO
SKUODO RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINĖSE ĮSTAIGOSE
OPTIMALUMO VERTINIMO**

2018 m. birželio 15 d. Nr. KADV3-2
Skuodas

Auditas atliktas vykdant
Savivaldybės kontrolieriaus
2018 m. vasario 6 d. pavedimą Nr. KA1-1

Auditą atliko:
Savivaldybės kontrolierė Kristina Nikartienė
Kontrolieriaus pavaduotoja Neringa Stasiūtė

Auditas pradėtas 2018-02-06
Auditas baigtas 2018-05-25

TURINYS

ĮŽANGA.....	3
AUDITO REZULTATAI.....	4
1. Nustatomo didžiausio leistino pareigybių skaičiaus dinamika.....	4
1.1. Nustatomo didžiausio leistino pareigybių skaičiaus biudžetinėse įstaigose analizė.....	4
1.2. Nustatomo didžiausio leistino pareigybių skaičiaus Savivaldybės administracijoje analizė.....	7
1.3. Pareigybių analizė Socialinių paslaugų šeimai centre.....	8
1.3.1. Nustatomo didžiausio leistino pareigybių skaičiaus Centre dinamika.....	8
1.3.2. Centro struktūros analizė.....	9
1.3.3. Licencijuojamos veiklos vykdymas Centre.....	10
1.4. Pareigybių analizė Skuodo rajono kultūros centre.....	13
1.5. Pareigybių analizė R. Granausko viešojoje bibliotekoje.....	15
2. Išvados ir rekomendacijos.....	17
REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS.....	19
PRIEDAI.....	21

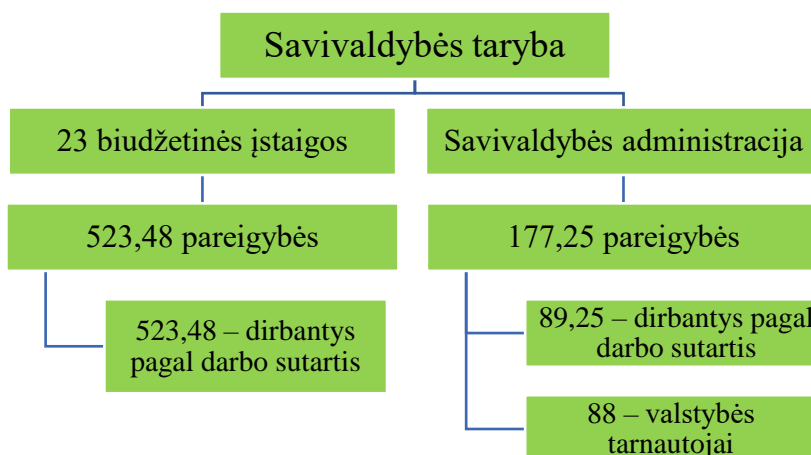
IŽANGA

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo 8 straipsnio 5 dalimi, didžiausią leistiną valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių darbo užmokestį iš savivaldybės biudžeto, pareigybių skaičių savivaldybės institucijose ir įstaigose tvirtina savivaldybės taryba. Į šį pareigybių skaičių netraukiami darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis ir gaunantys darbo užmokestį iš Europos Sąjungos struktūrinės, kitos Europos Sąjungos finansinės paramos ir tarptautinės finansinės paramos lėšų (išskyrus techninės paramos lėšas).

Iš savivaldybės biudžeto išlaikomų biudžetinių įstaigų savininkė yra Skuodo rajono savivaldybė, savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – savivaldybės taryba, kuri sprendžia įstatymuose ir biudžetinių įstaigų nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus¹. Vienas iš tokių klausimų yra – didžiausio leistino pareigybių skaičiaus nustatymas biudžetinėse įstaigose. Savivaldybės taryba nustato didžiausią leistiną pareigybių skaičių Savivaldybės administracijoje ir dar 23 biudžetinėse įstaigose (sąrašas pateiktas 2 priede).

Savivaldybės tarybos sprendimais² nuo 2018 m. vasario 23 d. nustatytas didžiausias leistinas pareigybių skaičius Savivaldybės administracijoje ir kitose biudžetinėse įstaigose yra 700,73 (1 pav.).

1 pav. Nustatytas didžiausias leistinas pareigybių skaičius



Šaltinis: Kontrolės ir audito tarnyba pagal Savivaldybės tarybos sprendimus ir Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymus

Šio audito tikslas yra įvertinti, ar nustatomas optimalus didžiausias leistinas pareigybių skaičius Skuodo rajono savivaldybės biudžetinėse įstaigose.

Buvo analizuojama penkerių metų nustatomo pareigybių skaičiaus dinamika, aiškinamasi, ar nustatytas pareigybių skaičius patenkina/viršija biudžetinių įstaigų poreikius. Išsamiau išanalizuotos 3 biudžetinės įstaigos: Skuodo socialinių paslaugų šeimai centras, Skuodo rajono kultūros centras ir Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešoji biblioteka.

Audito apimtis ir metodai pateikti ataskaitos 1 priede.

¹ Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 4 straipsnio 1, 2 ir 3 dalis.

² Savivaldybės tarybos 2018-02-22 sprendimas Nr. T9-22 „Dėl didžiausio leistino pareigybių skaičiaus Skuodo rajono savivaldybės biudžetinėse įstaigose nustatymo“. Savivaldybės tarybos 2017-11-30 sprendimas Nr. T9-204 „Dėl Skuodo rajono savivaldybės administracijos struktūros patvirtinimo ir didžiausio leistino valstybės tarnautojų bei darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių skaičiaus nustatymo“.

Vartojami sutrumpinimai:

Ataskaita – audito ataskaita dėl didžiausio leistino pareigybių skaičiaus nustatymo Skuodo rajono savivaldybės biudžetinėse įstaigose optimalumo vertinimo;

Administracijos direktorius – Skuodo rajono savivaldybės administracijos direktorius;

Biblioteka – Skuodo rajono savivaldybės R.Grausko viešoji biblioteka;

Centras – Skuodo socialinių paslaugų šeimai centras;

Kultūros centras – Skuodo rajono kultūros centras;

Savivaldybė – Skuodo rajono savivaldybė;

Savivaldybės taryba – Skuodo rajono savivaldybės taryba;

Savivaldybės administracija – Skuodo rajono savivaldybės administracija.

AUDITO REZULTATAI

1. Nustatomo didžiausio leistino pareigybių skaičiaus dinamika

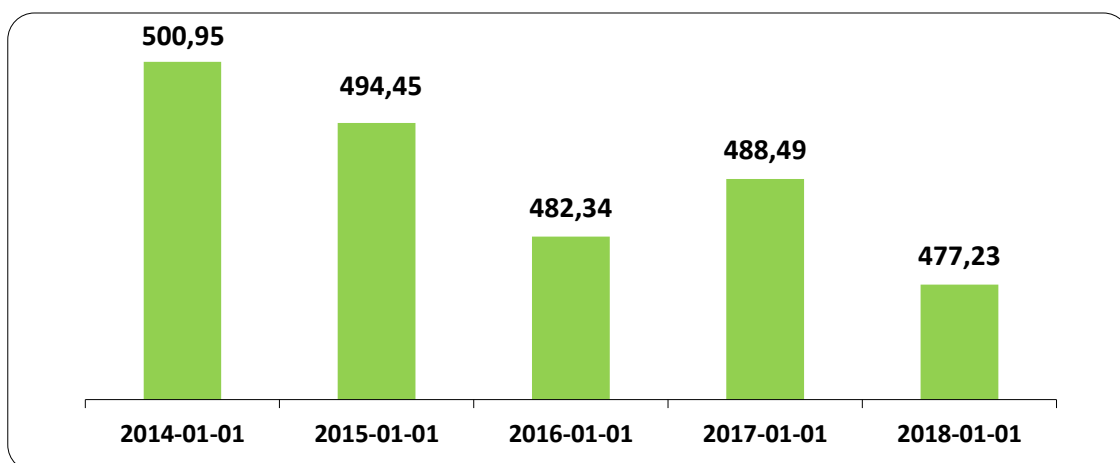
Nuo 2018 m. vasario 23 d. nustatytas didžiausias leistinas pareigybių skaičius Savivaldybės administracijoje ir kitose biudžetinėse įstaigose yra 700,73 pareigybės, iš jų: Savivaldybės administracijoje – 177,25, kitose biudžetinėse įstaigose – 523,48.

Nustatant didžiausią leistiną pareigybių skaičių biudžetinėse įstaigose, nebuvo įtrauktos mokytojų pareigybės, išskyrus Skuodo meno mokyklą.

1.1. Nustatomo didžiausio leistino pareigybių skaičiaus biudžetinėse įstaigose analizė

Lyginant su 2014 m. sausio 1 d., nustatytas didžiausias leistinas pareigybių skaičius biudžetinėse įstaigose (be Savivaldybės administracijos) iki 2018 m. sausio 1 d. sumažėjo 23,72 pareigybėmis. Per visą laikotarpį Savivaldybės tarybos sprendimais³ nustatomas pareigybių skaičius mažėjo, išskyrus 2017 m. (2 pav.).

2 pav. Nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus dinamika 2014–2018 m.



Šaltinis: Kontrolės ir audito tarnyba pagal Savivaldybės tarybos sprendimus

³ Skuodo rajono savivaldybės tarybos sprendimai: 2012-06-28 Nr. T9-178; 2013-11-28 Nr. T9-222; 2014-01-30 Nr. T9-15; 2014-08-21 Nr. T9-135; 2014-09-25 Nr. T9-152; 2014-11-27 Nr. T9-190; 2015-05-28 Nr. T9-99; 2015-10-29 Nr. T9-189; 2015-11-26 Nr. T9-195; 2016-02-19 Nr. T9-37; 2016-03-31 Nr. T9-38; 2016-06-30 Nr. T9-124; 2016-08-23 Nr. T9-145; 2017-01-26 Nr. T9-14; 2017-03-30 Nr. T9-55; 2017-03-30 Nr. T9-79; 2017-08-31 Nr. T9-168; 2017-09-28 Nr. T9-183.

2015 m. sausio 1 d. nustatomas pareigybių skaičius buvo mažinamas, nes buvo reorganizuota⁴ Skuodo pradinė mokykla (4,75 pareigybės), prijungiant ją prie Skuodo Bartuvos progimnazijos, taip pat buvo mažinamas pareigybių skaičius kitose švietimo įstaigose.

Savivaldybės tarybos sprendimu⁵ nuo 2015 m. rugsėjo 1 d. buvo įsteigta biudžetinė įstaiga Skuodo atviras jaunimo centras ir nustatytas didžiausias leistinas pareigybių skaičius joje – 3 pareigybės. Tačiau bendras nustatomų pareigybių skaičius biudžetinėse įstaigose 2016 m. sausio 1 d. sumažėjo, lyginant su 2015 m. sausio 1 d., nes buvo sumažintas nustatomas pareigybių skaičius švietimo įstaigose – 14,86 pareigybių ir Socialinių paslaugų šeimai centre – 0,25 pareigybės.

2017 m. sausio 1 d. buvo padidintas nustatomas pareigybių skaičius, nes Savivaldybės tarybos sprendimu⁶ buvo įsteigta biudžetinė įstaiga Skuodo rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba ir nustatytas didžiausias leistinas pareigybių skaičius joje – 29 pareigybės, taip pat padidintas nustatomų pareigybių skaičius Skuodo atvirame jaunimo centre – 1 pareigybe. Tačiau, lyginant su 2016 m. sausio 1 d., bendras nustatomų pareigybių skaičius biudžetinėse įstaigose padidėjo tik 6,15 pareigybės, nes Savivaldybės tarybos sprendimu⁷ buvo likviduota Skuodo rajono Notėnų pagrindinė mokykla (8,25 pareigybės), taip pat buvo sumažintas nustatomas pareigybių skaičius kitose švietimo įstaigose – 15,6 pareigybių.

Per 2014–2018 m. laikotarpį nepakito nustatytų pareigybių skaičius Skuodo muziejuje (7) ir Skuodo rajono kultūros centre (26).

Per nagrinėjamą laikotarpį labiausiai sumažėjo nustatomas didžiausias leistinas pareigybių skaičius švietimo įstaigose – 41,71 pareigybe. 2014 m. sausio 1 d. nustatytas didžiausias leistinas pareigybių skaičius švietimo įstaigose buvo 307,4 pareigybės (neįskaičiuojant uždarytų mokyklų pareigybių), 2018 m. sausio 1 d. – 265,33 pareigybės (1 lentelė).

1 lentelė. Nustatyto pareigybių skaičiaus pokytis mokyklose

	1	2	3	4	5	6	7	8
	Pr. Žadeikio gimnazija	Lenkimų S. Daukanto mokykla-daugiaf. c.	Šačių pagrindinė mokykla	Mosėdžio gimnazija	Bartuvos progimnazija	Aleksandrijos pagrindinė mokykla	Ylakių gimnazija	Barstyčių pagrindinė mokykla
2018 m.	15	14,5	8,75	21,5	16,75	9,25	19	15,35
2014 m.	22,25	21,25	11,5	27,5	21	11,25	23	16,5
Skirtumas	-7,25	-6,75	-2,75	-6	-4,25	-2	-4	-1,15
Proc.	-32,6 %	-31,8 %	-23,9 %	-21,8 %	-20,2 %	-17,8 %	-17,4 %	-7 %

Analizuojamu laikotarpiu labiausiai sumažėjo Pranciškaus Žadeikio gimnazijoje (32,6 %) ir Lenkimų Simono Daukanto mokykloje–daugiafunkciame centre (31,8 %) nustatytas didžiausias leistinas pareigybių skaičius. Kitose mokyklose pareigybių skaičius sumažėjo 7–23,9 procentiniais punktais.

Vienas iš veiksnių, turėjusių įtakos nustatomų pareigybių skaičiaus mažėjimui mokyklose, buvo mokinių skaičiaus mažėjimas jose (2 lentelė).

⁴ Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2014-08-29 sprendimas Nr. T9-140 „Dėl Skuodo pradinės mokyklos ir Skuodo Bartuvos progimnazijos reorganizavimo sąlygų bei Skuodo Bartuvos progimnazijos nuostatų patvirtinimo“.

⁵ Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2015-05-28 sprendimas Nr. T9-99 „Dėl Skuodo atviro jaunimo centro įsteigimo ir nuostatų patvirtinimo“.

⁶ Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2015-11-26 sprendimas Nr. T9-195 „Dėl Skuodo rajono savivaldybės priešgaisrinės tarnybos įsteigimo ir nuostatų patvirtinimo“.

⁷ Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2015-12-22 sprendimas Nr. T9-215 „Dėl Skuodo rajono Notėnų pagrindinės mokyklos likvidavimo“.

2 lentelė. Mokinių skaičiaus pokytis mokyklose

	1	2	3	4	5	6	7	8
	Lenkimų S. Daukanto mokykla-daugiaf. c.	Barstyčių pagrindinė mokykla	Pr. Žadeikio gimnazija	Aleksandrijos pagrindinė mokykla	Ylakių gimnazija	Šačių pagrindinė mokykla	Mosėdžio gimnazija	Bartuvos progimnazija
2018 m.	66	92	296	67	336	61	344	575
2014 m.	135	184	458	94	428	73	409	509
Skirtumas	-69	-92	-162	-27	-92	-12	-65	+66
Proc.	-51,1 %	-50 %	-35,4 %	-28,7 %	-21,5 %	-16,4 %	-15,9 %	+13 %

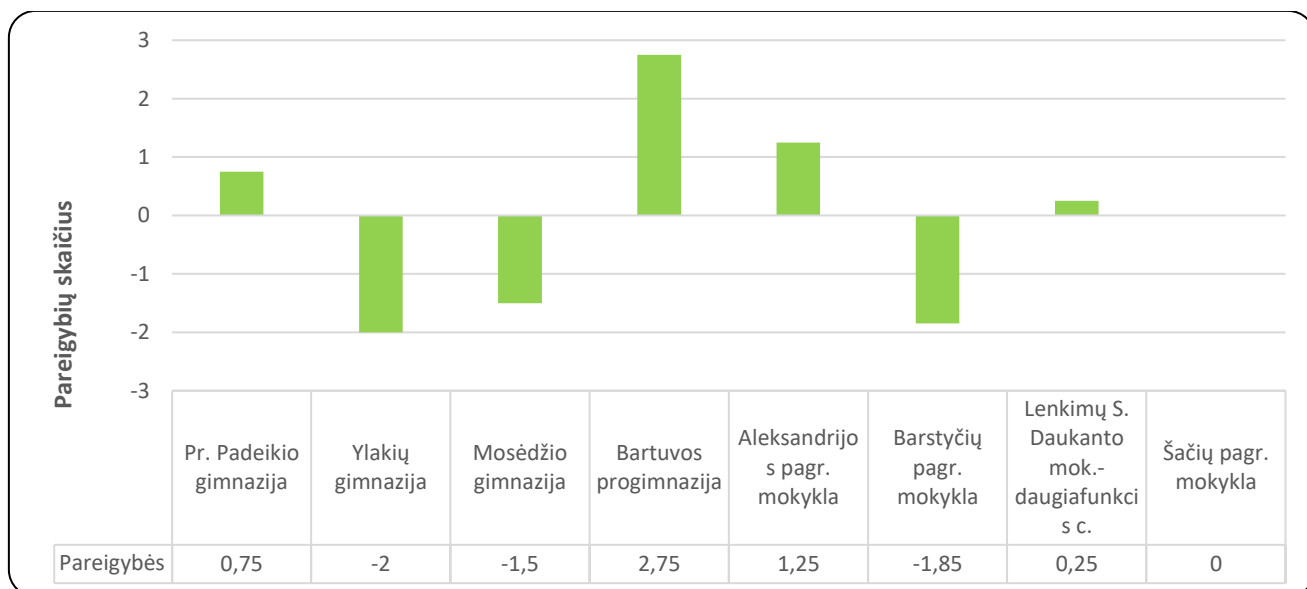
Analizuojamu laikotarpiu mokinių skaičius mažėjo visose mokyklose, išskyrus Skuodo Bartuvos progimnaziją. Mokinių skaičiaus padidėjimą progimnazijoje įtakojo tai, kad prie progimnazijos buvo prijungta Skuodo pradinė mokykla ir tai, kad įvyko Pr. Žadeikio gimnazijos išgryninimas, kai nuo 2013 m. formuojamos tik 1–4 gimnazinės klasės, o progimnazijoje formuojamos 1–8 klasės.

Labiausiai mokinių skaičius sumažėjo Lenkimų S. Daukanto mokykloje-daugiafunkciame centre (51,1 %) ir Barstyčių pagrindinėje mokykloje (50 %). Kitose mokyklose mokinių skaičius sumažėjo 15,9–35,4 procentiniais punktais.

Siekiant optimizuoti nustatomų pareigybių skaičių švietimo įstaigose, Savivaldybės tarybos sprendimu⁸ 2018 m. sausio 25 d. patvirtinti švietimo įstaigų etatinių pareigybių normatyvai.

Atsižvelgiant į patvirtintus normatyvus, Savivaldybės taryba nustatė⁹ didžiausią leistiną pareigybių skaičių mokyklose, darželiuose, neformaliojo švietimo įstaigose ir profesinio mokymo švietimo įstaigoje. Pagal nustatytus normatyvus viename švietimo įstaigose sumažėjo nustatytų pareigybių skaičius, kitose padidėjo ar nesikeitė.

3 pav. Pareigybių skaičiaus pokytis mokyklose pagal patvirtintus normatyvus



Šaltinis: Kontrolės ir audito tarnyba pagal Savivaldybės tarybos sprendimus

⁸ Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2018 m. sausio 25 d. sprendimas Nr. T9-13 „Dėl švietimo įstaigų etatinių pareigybių normatyvų patvirtinimo.

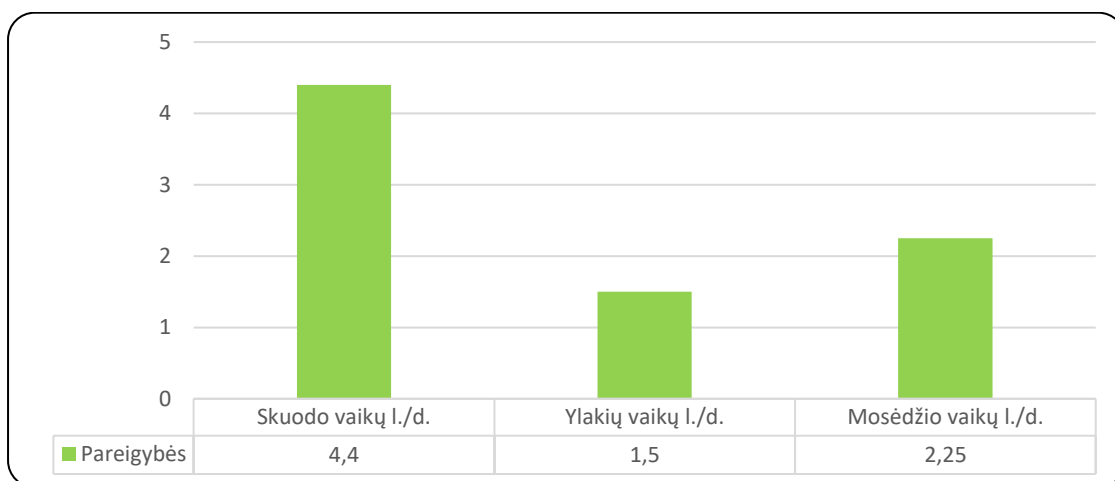
⁹ Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2018 m. vasario 22 d. sprendimas Nr. T9-22 „Dėl didžiausio leistino pareigybių skaičiaus Skuodo rajono savivaldybės biudžetinėse įstaigose nustatymo.

Apskaičiavus pareigybių poreikį mokyklose pagal patvirtintus normatyvus, nustatytas pareigybių skaičius padidėjo Bartuvos progimnazijoje (2,75), Aleksandrijos pagrindinėje mokykloje (1,25), Pr. Žadeikio gimnazijoje (0,75) ir Lenkimų S. Daukanto mokykloje–daugiafunkciame centre (0,25).

Pareigybių skaičius sumažintas Ylakių gimnazijoje (2), Barstyčių pagrindinėje mokykloje (1,85) ir Mosėdžio gimnazijoje (1,5). Šačių pagrindinėje mokykloje pareigybių skaičius nepakito.

Apskaičiavus pareigybių poreikį darželiuose pagal patvirtintus normatyvus, visuose darželiuose buvo nustatytas didesnis pareigybių skaičius (4 pav.).

4 pav. Pareigybių skaičiaus pokytis darželiuose pagal patvirtintus normatyvus



Šaltinis: Kontrolės ir audito tarnyba pagal Savivaldybės tarybos sprendimus

Labiausiai padidėjo nustatytas pareigybių skaičius Skuodo vaikų lopšelyje–darželyje – 4,4 pareigybės. Pagal patvirtintus normatyvus buvo pakoreguotas įstaigos pareigybių sąrašas: padidėjo auklėtojų ir jų padėjėjų skaičius, naujai įsteigtos kineziterapeuto ir psichologo pareigybės, sumažintos visuomenės sveikatos priežiūros specialisto, logopedo, virėjo, kiemsargio, skalbėjo pareigybės, panaikinta virtuvės pagalbinio darbininko pareigybė.

Pagal patvirtintus normatyvus nežymiai keitėsi nustatomų pareigybių skaičius neformaliojo ugdymo įstaigose ir profesinėje mokykloje. Nustatytų pareigybių skaičius padidėjo Skuodo kaimo, verslų, amatų ir paslaugų mokykloje (1,5) ir Pedagoginėje psichologinėje tarnyboje (0,1), o Skuodo meno mokykloje sumažėjo – 0,1 pareigybės.

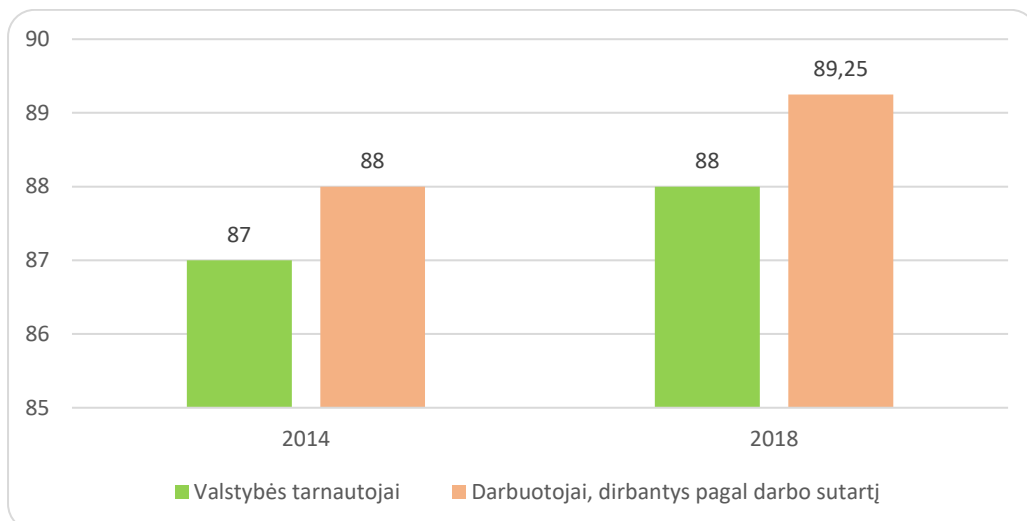
Bendras pagal patvirtintus normatyvus nustatytas pareigybių skaičius švietimo įstaigose padidėjo 9,3 pareigybėmis, lyginant su 2018 m. sausio 1 d. patvirtintu pareigybių skaičiumi.

1.2. Nustatomo didžiausio leistino pareigybių skaičiaus Savivaldybės administracijoje analizė

Lyginant su 2014 m. sausio 1 d., nustatytas¹⁰ didžiausias leistinas pareigybių skaičius Savivaldybės administracijoje iki 2018 m. sausio 1 d. padidėjo 2,25 pareigybėmis ir 2018 m. sausio 1 d. buvo 177,25 pareigybės, iš jų: 88 – valstybės tarnautojų, 89,25 – darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (5 pav.).

¹⁰ Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2017 m. lapkričio 30 d. sprendimas Nr. T9-204 „Dėl Skuodo rajono savivaldybės administracijos struktūros patvirtinimo ir didžiausio leistino valstybės tarnautojų bei darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių skaičiaus nustatymo“.

5 pav. Nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus pokytis 2014–2018 m.



Šaltinis: Kontrolės ir audito tarnyba pagal Savivaldybės tarybos sprendimus ir Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymus

1.3. Pareigybių analizė Socialinių paslaugų šeimai centre

Po reorganizacijos¹¹, nuo 2014 m. rugsėjo 1 d. Centre buvo panaikintos 8 pareigybės ir įsteigta 11 naujų. Pakeista įstaigos struktūra, įsteigtos atskiros 6 Tarnybos pagal įstaigoje teikiamų paslaugų rūšis. Centro direktorės teigimu, Tarnybos įsteigtos, kad būtų gautos licencijos, nors tokio reikalavimo licencijavimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nėra. Po reorganizacijos Centre nepadidėjo paslaugas gaunančių asmenų skaičius, tačiau buvo įsteigtos naujos pareigybės sukurtų Tarnybų koordinavimui, taip pat padidėjo užimtumo specialistų skaičius, įsteigtas vairuotojo ir valytojo etatas. Mūsų nuomone, įstaigos struktūra po reorganizacijos galėjo būti pakeista ir nesteigiant Tarnybų.

Šiuo metu Tarnybos yra pavadintos Skyriais, tačiau esmė nepakito.

1.3.1. Nustatomo didžiausio leistino pareigybių skaičiaus Centre dinamika

Lyginant su 2014 m., nustatomas didžiausias leistinas pareigybių skaičius Centre iki 2018 m. padidėjo 51,25 pareigybe (3 lentelė).

3 lentelė. Nustatomo didžiausio leistino pareigybių skaičiaus pokytis 2014–2018 m.

2014-03-03	2014-09-01	2015-01-01	2016-01-01	2017-01-01	2018-01-01
5,5	51	58	57,75	57,75	56,75

1) Iki 2014 m. kovo 3 d. Centre nustatytas didžiausias leistinas pareigybių skaičius buvo 14,5. Tačiau atsižvelgiant į tai, kad socialiniai darbuotojai (darbu su socialinės rizikos šeimomis) buvo perkelti į seniūnijas, Centre nustatytas mažesnis pareigybių skaičius – 5,5.

2) Įvykus reorganizacijai, t. y. prie Centro prijungus Globos ir socialinės priežiūros centrą, nuo 2014 m. rugsėjo 1 d., Centre padidėjo pareigybių skaičius, pasikeitė įstaigos struktūra.

¹¹ Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2014-06-19 sprendimu Nr. T9-120 „Dėl sutikimo reorganizuoti Skuodo globos ir socialinės priežiūros centrą“ reorganizuotas Skuodo globos ir socialinės priežiūros centras, prijungiant prie Skuodo socialinių paslaugų šeimai centro iki 2014 m. rugpjūčio 31 d.

3) Nuo 2015 m. sausio 1 d. didžiausias leistinas pareigybių skaičius Centre buvo padidintas 7 pareigybėmis. Buvo patvirtinta nauja įstaigos struktūra ir pareigybės, kurios buvo sumažintos nuo 2014 m. rugsėjo 1 d., buvo atstatytos. Taip pat įsteigtos naujos pareigybės.

4) Nuo 2016 m. sausio 1 d. Centre nustatytas didžiausias leistinas pareigybių skaičius buvo sumažintas 0,25 pareigybės, nes biudžetinių įstaigų elektros ūkio techninio aptarnavimo ir priežiūros paslaugos buvo pradėtos teikti centralizuotai.

5) 2017 m. nustatomas didžiausias leistinas pareigybių skaičius Centre nesikeitė.

6) Nuo 2018 m. sausio 1 d. Centre nustatytas didžiausias leistinas pareigybių skaičius sumažintas 1 pareigybe, nes buvo centralizuota apskaita ir panaikinta buhalterio pareigybė.

1.3.2. Centro struktūros analizė

2018 m. vasario 22 d. patvirtintas¹² didžiausias leistinas pareigybių skaičius Centre – 56,75 pareigybės.

Šiuo metu Centro direktoriaus patvirtintoje¹³ struktūroje yra administracija ir kitas personalas (7,5 pareigybes) bei 6 skyriai:

Intensyvių krizių įveikimo ir laikino apnakvindinimo – 2,5 pareigybės;

Pagalbos tėvams ir globėjams – 2 pareigybės;

Vaikų dienos veiklos – 2,5 pareigybės;

Institucinės socialinės globos (dienos) suaugusiems asmenims su negalia – 6,8 pareigybės;

Socialinės globos suaugusiems asmenims su negalia ar senyvo amžiaus asmenims namuose – 16,45 pareigybės;

Socialinės priežiūros (pagalbos į namus) – 19 pareigybių.

Kaip informavo Centro direktorė, šiuo metu yra neužimtos 2,25 pareigybės: Intensyvių krizių įveikimo ir laikino apnakvindinimo skyriuje – 0,25 vyr. socialinio darbuotojo pareigybė (nuo š. m. rugsėjo 1 d. dirbs pilna apimtimi ir bus užimta pareigybė), Pagalbos tėvams ir globėjams skyriuje – 1 socialinio darbuotojo pareigybė (nuo š. m. liepos 1 d. bus užimta), Socialinės priežiūros (pagalbos į namus) skyriuje – 1 pareigybė. Šiame skyriuje laisvų pareigybių skaičius dažnai kinta, priklausomai nuo klientų skaičiaus.

Administracijai ir kitam personalui Centre yra skirtos 7,5 pareigybės: direktorius (1), specialistas (2), ūkio reikalų tvarkytojas (0,5), vairuotojas (3) ir valytojas (1). Vienas specialistas yra atsakingas už personalo valdymą. Jo pagrindinės funkcijos yra darbas su personalo valdymo programa, Centro dokumentų rengimas, tvarkymas ir kaupimas. Kitas specialistas yra atsakingas už kompensuojamos technikos išdavimą. Jo pagrindinės funkcijos: darbas su techninės pagalbos neįgaliesiems priemonėms įsigyti valdymo programa, personalo reikalų tvarkymas, viešųjų pirkimų vykdymas.

Centro struktūroje Intensyvaus krizių įveikimo ir laikino apnakvindinimo skyriui yra skirta 2,5 pareigybės. Šiuo metu užpildytos 2,25 pareigybės: vyr. socialinis darbuotojas – 0,75, socialinis darbuotojas – 1, psichologas – 0,5.

2016–2017 m. Centre buvo po 3 laikino apnakvindinimo atvejus, 2015 m. nebuvo. Psichologo paslaugos 2017 m. buvo suteiktos 140 gyventojų, 2016 m. – 229, 2015 m. – 193.

Pažymėtina, kad vyr. socialinio darbuotojo ir socialinio darbuotojo pareiginiai nuostatai yra identiški – nesiskiria pavaldumas, funkcijos, atsakomybė ir kt. Tačiau darbuotojams nustatytas skirtingas darbo užmokestis: vyr. socialiniam darbuotojui – koeficientas 6,6, socialiniam darbuotojui – koeficientas 5,5. Kaip paaiškino Centro direktorė, taip yra dėl darbuotojų darbo stažo Centre skirtumo, o darbo pobūdis nesiskiria, tik vyr. socialinis darbuotojas dar koordinuoja skyriaus veiklą.

¹² Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2018-02-22 T9-22 „Dėl didžiausio leistino pareigybių skaičiaus Skuodo rajono biudžetinėse įstaigose nustatymo“.

¹³ Skuodo socialinių paslaugų šeimai centro direktoriaus 2018-02-28 įsakymas Nr. V1-39.

Vaikų dienos veiklos skyriui Centro struktūroje yra skirta 2,5 pareigybės: socialinis darbuotojas – 1, užimtumo specialistas – 1, psichologas – 0,5.

Centro ataskaitoje nurodyta, kad vaikų dienos veiklos skyriaus sąrašuose yra 45 vaikai, kuriems nustatytas poreikis lankyti centrą. Raštu¹⁴ kreipėmės į Socialinės paramos skyrių su prašymu pateikti informaciją, kiek vaikų realiai dalyvauja Centro vaikų dienos veikloje. Mums raštu¹⁵ buvo pateikta informacija, kad per devynių dienų laikotarpį vaikų dienos veikloje vidutiniškai dalyvavo po 14 vaikų per dieną, t. y. žymiai mažiau, nei nurodyta Centro ataskaitose. Kaip mums paaiškino Centro direktorė, per ketvirtį visi sąraše esantys vaikai apsilanko centre, todėl ataskaitoje ir yra nurodomas visas skaičius. Vaikų lankomumas sumažėjęs, nes vaikai ir suaugę asmenys su proto negalia veiktis vykdyti vienose patalpose. Manoma, kad situacija žymiai pasikeis, kai nuo rugsėjo 1 d. vaikams pastato rūsyje bus išremontuotos visos reikiamos veiklai vykdyti patalpos. Be to, nuo liepos 1 d. įsteigus atvejo vadybininko pareigybes, pagerės bendradarbiavimas dėl vaikų nukreipimo į centrą.

Rekomenduojame darbą Centre organizuoti taip, kad būtų suaktyvinta vaikų dienos veikla ir būtų užtikrintas teisingos informacijos apie vaikų dienos veiklą pateikimas Centro ataskaitoje.

Centro direktorės teigimu, Centre yra tikslinga paslaugas struktūrizuoti padaliniais ar skyriais, nes kiekvienas skyrius turi tvarkos aprašus ir pareigybes pagal teikiamas funkcijas, todėl efektyviau organizuojamas darbas.

Mūsų nuomone, turi būti vadovaujama si pratingumo principu ir atskiri skyriai steigiami tik esant būtinumui. Yra rizika, kad įsteigti smulkūs skyriai Centre labiau apsunkina darbą nei palengvina. Akivaizdu, kad kiekvienas įsteigtas skyrius reikalauja papildomų išteklių – tvarkos aprašų tvirtinimas, koordinavimas, darbo sutarčių keitimas, darbuotojui pereinant į kitą skyrių ir kt. Tai akivaizdus dokumentų tvarkymo apimčių padidėjimas, kuris be abejo reikalauja ir didesnių žmogiškųjų išteklių.

Būtina atkreipti dėmesį į tai, kokia nauda iš įsteigtų skyrių tenka paslaugų gavėjams. Juk Centro veiklos pagrindinis tikslas – teikti socialines paslaugas gyventojams, todėl būtent į tai turėtų būti orientuota veikla.

Rekomenduojame ieškoti galimybių mažinti administracinę naštą Centre ir sutelkti visą dėmesį į teikiamų paslaugų kokybę.

1.3.3. Licencijuojamos veiklos vykdymas Centre

Centre yra vykdoma licencijuota veikla: Dienos socialinė globa suaugusiems su negalia ir Dienos socialinė globa asmens namuose.

Yra nustatyti normatyvai¹⁶ dėl paslaugas teikiančio personalo sudėties ir minimalaus skaičiaus pagal atskiras gavėjų grupes. 4 lentelėje pateikta informacija, ar Centre nenukrypstama nuo patvirtintų normatyvų.

¹⁴ Kontrolės ir audito tarnybos 2018-03-27 raštas Nr. KADV1-13 „Dėl informacijos pateikimo“.

¹⁵ Skuodo rajono savivaldybės administracijos 2018-04-18 raštas Nr. SP1-139 „Dėl informacijos pateikimo“.

¹⁶ Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2014 m. balandžio 7 d. įsakymas Nr. A1-181 „Dėl socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvų“ (Aktuali redakcija nuo 2018-01-01).

4 lentelė. Licencijuotas paslaugas teikiančio personalo pareigybių analizė

Eil. Nr.	Normatyvai pagal įsakymą Nr. A1-181 ¹⁷			Centre paslaugas gaunančių asmenų skaičius	Centre esančios pareigybės		Galimas pareigybių skaičius pagal normatyvus	
	Gavėjai	Darbuotojai, teikiantys socialinę globą	Pareigybių intervalas		Pareigybės pavadinimas	Pareigybių skaičius 2018-01-01	Nuo	Iki
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I Dienos socialinė globa suaugusiems su negalia								
1.	1 senyvo amžiaus ar suaugęs asmuo su negalia	Socialinis darbuotojas	0,1-0,22	4	Socialinis darbuotojas	1,0	0,4	0,88
		Individualios priežiūros personalas / Slaugytojo padėjėjas	0,12-0,25		Socialinio darbuotojo padėjėjas	0,5	0,48	1,0
2.	1 senyvo amžiaus ar suaugęs asmuo su sunkia negalia	Socialinis darbuotojas	0,07-0,17	6			0,42	1,02
		Individualios priežiūros personalas / Slaugytojo padėjėjas	0,5-1		Slaugytojo padėjėjas / Socialinio darbuotojo padėjėjas	3,0	3,0	6,0
3.	Visi gavėjai įstaigoje (papildomai)	Vyriausiasis socialinis darbuotojas**/ Socialinio darbo padalinio vadovas**/ Įstaigos vadovo pavaduotojas socialiniams reikalams**	iki 50 gavėjų – 0,5–1 pareigybė, daugiau nei 50 gavėjų – 1–2 pareigybės	10	Vyriausiasis socialinis darbuotojas	1,0	0,5	1,0
		Slaugytojas*	0,5–1 pareigybė		Slaugytojas	0,4	0,5	1,0
		Psichologas*	0,5–1 pareigybė		Psichologas	0	0,5	1,0
		Gydytojas*	daugiau nei 50 gavėjų – 0,5 pareigybės			0	0	
		Kineziterapeutas*/ Masažuotojas*/ Ergoterapeutas*	15–30 gavėjų – 1 pareigybė		Kineziterapeutas	0,4	0	0
		Specialusis pedagogas*/ Neformaliojo ugdymo pedagogas*/ Užimtumo specialistas*	12–30 gavėjų – 1 pareigybė		Užimtumo specialistas	0,5	0	0
					Iš viso	6,8	5,8	11,9

¹⁷ Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2014 m. balandžio 7 d. įsakymas Nr. A1-181 „Dėl socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvų“ (Aktuali redakcija nuo 2018-01-01).

II Dienos socialinė globa asmens namuose								
4.	1 senyvo amžiaus asmuo ar asmuo su negalia / sunkia negalia	Socialinis darbuotojas	0,03–0,07	20	Socialinis darbuotojas	0,6	0,6	1,4
		Slaugytojas*	0,03–0,07		Slaugytojas	0,6	0,6	1,4
		Individualios priežiūros personalas / Slaugytojo padėjėjas	0,44–1,1		Slaugytojo padėjėjas	4,0	8,8	22,0
					Socialinio darbuotojo padėjėjas	10,15		
		Kineziterapeutas* / Masažuotojas* / Ergoterapeutas*	0,03–0,06		Kineziterapeutas	0,6	0,6	1,2
5.	Visi gavėjai namuose (papildomai)	Vyriausiasis socialinis darbuotojas** / Socialinio darbo padalinio vadovas** / Įstaigos vadovo pavaduotojas socialiniams reikalams**	0,5–1 pareigybė	20	Vyriausiasis socialinis darbuotojas	0,5	0,5	1,0
		Psichologas*	0,5–1 pareigybė				0,5	1,0
					Iš viso	16,45	11,6	28

*Specialistų paslaugos gali būti organizuojamos nusteigiant šių pareigybių įstaigoje.

**Kai gavėjų skaičius mažesnis nei 25, grupinio gyvenimo namuose, bendruomeniniuose vaikų globos namuose specialistų paslaugos gali būti organizuojamos nusteigiant šių pareigybių įstaigoje.

Pagal patvirtintus normatyvus¹⁸, teikiant Dienos socialinės globos suaugusiems su negalia paslaugas dešimčiai asmenų su vidutine ir sunkia negalia, pareigybių skaičius gali svyruoti nuo 5,8 iki 11,9. Centre įsteigtų pareigybių skaičius yra nežymiai didesnis už rekomenduojamą minimalų – 6,8.

Teikiant Dienos socialinės globos asmens namuose paslaugą dvidešimčiai asmenų su sunkia negalia, pareigybių skaičius gali svyruoti nuo 11,6 iki 28. Centre įsteigtų pareigybių skaičius šiai paslaugai teikti yra nežymiai didesnis už rekomenduojamą minimalią – 16,45.

Pažymėtina, kad patvirtinti normatyvai taikomi, nustatant globą asmens namuose ar socialinės globos įstaigoje teikiančio personalo sudėtį ir minimalų skaičių pagal atskiras gavėjų grupes. Atsižvelgiant į gavėjų poreikius, gali būti nustatytas didesnis nei normatyvuose numatytas pareigybių skaičius.

¹⁸ Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2014 m. balandžio 7 d. įsakymas Nr. A1-181 „Dėl socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvų“ (Aktuali redakcija nuo 2018-01-01).

1.4. Pareigybių analizė Skuodo rajono kultūros centre

Kultūros centras yra Skuodo rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga veikianti kultūros srityje ir viešai teikianti šios srities paslaugas. Kultūros centro struktūroje yra 7 skyriai: Mosėdžio, Lenkimų, Šačių, Notėnų, Aleksandrijos, Ylakių ir Barstyčių. Patvirtintas didžiausias leistinas pareigybių skaičius Kultūros centre nesikeitė nuo 2014 m. sausio 2 d. ir yra 26 pareigybės. Informacija apie Kultūros centre esamas pareigybes ir jų užpildymą pateikta 3 priede.

Kultūros centre didžiausias leistinas pareigybių skaičius neužpildomas nuo 2014 metų. Šiuo metu Skuode nėra kultūrinių renginių organizatoriaus, todėl užpildyta tik 23,5 pareigybių. Kultūros centro direktoriaus nuomone, šiuo metu esantis pareigybių skaičius yra pakankamas, išskyrus tai, kad Skuode reikalingas kultūrinių renginių organizatorius.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu¹⁹ Kultūros centro darbuotojų pareigybių sąrašas pagal Lietuvos profesijų klasifikatorių patvirtintas²⁰ 2017 m. vasario 14 d. Šiuo metu Kultūros centro kiekviename skyriuje yra po vieną kultūrinių renginių organizatoriaus pareigybę, iš viso 7 ir viena laisva kultūrinių renginių organizatoriaus pareigybė Skuode. Mosėdžio, Šačių, Barstyčių ir Ylakių skyriuose yra po du meno vadovus po 0,5 pareigybės, Lenkimų skyriuje – vienas meno vadovas 0,5 pareigybės, Skuode – 6 meno vadovai po 0,5 pareigybės, Aleksandrijoje ir Notėnuose meno vadovų nėra.

Darbo sutartyse nurodyta, kad kultūrinių renginių organizatoriai dirba 5 darbo dienas per savaitę nuo pirmadienio iki penktadienio po 8 val. (40 val. per savaitę), o meno vadovai 5 darbo dienas per savaitę po 4 val. (20 val. per savaitę) – pasirinktas nekintančios darbo dienos trukmės ir darbo dienų per savaitę skaičiaus darbo laiko režimas. Visą nurodytą darbo laiką darbuotojai *turėtų būti* darbo vietoje, tačiau realiai meno vadovai su kolektyvais tiesiogiai dirba ir darbo vietoje būna vieną arba du kartus per savaitę repeticijų grafike nurodytu laiku (kiekvienu meno vadovo nuožiūra repeticijos trunka nuo 2,5 iki 6 val. per savaitę). Visas likęs darbo laikas nuo 14 iki 17,5 val. per savaitę neaišku kaip paskirstomas pareigybių aprašymuose nurodytoms funkcijoms, nes vidiniuose Kultūros centro dokumentuose neapibrėžtos tiesioginės ir netiesioginės darbo valandos.

Nemažai renginių vyksta poilsio ir švenčių dienomis, todėl darbuotojai dirba ne pagal grafiką nustatytu darbo laiku, kuris vadovaujantis Darbo kodeksu apmokamas 1,5 arba 2 kartus. 2017 m. Kultūros centre poilsio dienomis dirbtos 675 valandos, švenčių dienomis – 123 valandos. Įstaigoje turėtų būti svarstomas labiau darbo profilį atitinkantis darbo laiko režimo pasirinkimas, kad tolygiau paskirstyti darbo laiko normą.

Kultūros centro darbo tvarkos taisyklėse²¹ nurodyta, kad jos reglamentuoja Kultūros centro darbo tvarką, nustato bendrąsias darbuotojų teises ir pareigas bei atsakomybę, tačiau jos neatitinka nurodyto reglamentavimo. Į Kultūros centro darbo tvarkos taisyklės perkelta didžioji dalis Darbo kodekso nuostatų, aprašyta galimų būti darbo ir poilsio laiko situacijų, kas tikrai nesuteikia aiškumo pradedančiam dirbti darbuotojui. Darbo tvarkos taisyklės yra būtinos kaip pradinis gidas darbuotojui, pradedančiam darbą konkrečioje darbo vietoje, todėl į jas nereikia perkelti perteklinės informacijos (pavyzdžiui, apie suminę darbo laiko apskaitą, apie darbuotojus dirbančius naktį, pagal pamainas, budinčius 24 val. ar pan.), kuri neaktuali įstaigos darbuotojų darbui ir tik apsunkina

¹⁹ Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbo apmokėjimo įstatymas, 2017-01-17 Nr. XIII-198.

²⁰ Skuodo rajono kultūros centro direktoriaus 2017-02-14 įsakymu Nr. V1-3 „Dėl darbuotojų pareigybių sąrašo tvirtinimo“

²¹ Skuodo rajono kultūros centro darbo tvarkos taisyklės patvirtintos Skuodo rajono kultūros centro direktoriaus 2017-12-19 įsakymu Nr. VI-28

darbuotojo galimybes suprasti esamą darbo specifiką ir nesuteikia konkrečios informacijos apie darbo tvarką įstaigoje.

Kultūros centro nuostatuose²² viena iš direktoriaus kompetencijų yra tvirtinti Kultūros centro struktūrą, neviršijant nustatyto didžiausio leistino darbuotojų ir kolektyvų skaičiaus, kuri tvirtina steigėjas. Didžiausią leistiną darbuotojų skaičių Savivaldybės taryba yra patvirtinusi. Kolektyvų skaičius steigėjo *nepatvirtintas*. Skuodo savivaldybės valdyba 2003 m. sprendimu²³ vienintelį kartą buvo patvirtinusi Viešųjų įstaigų meno saviveiklos kolektyvų sąrašą 2003-02-01–2003-12-31 laikotarpiui, kai 6 kultūros centruose veikė 28 kolektyvai. Šiuo metu Kultūros centre veikia 25 meno kolektyvai (žr. 5 lentelę).

5 lentelė. Kultūros centre veikiantys meno kolektyvai

Vieta	Veikiantys kolektyvai
Skuodas	Liaudiškos muzikos kapela „Bartuva“ Žemaičių teatras Vaidintojų trupė „Giva“ Sakralinės muzikos ansamblis „Animus“ Folklorinis ansamblis „Vereta“ Mišrus choras „Apuolė“ Vokalinis ansamblis „Vaivorykštė“ Daukšių vokalinis moterų ansamblis „Svaja“ Senjorų choras „Harmonija“
Barstyčių skyrius	Folklorinis ansamblis „Barstītė“ Vokalinis moterų duetas Moterų stilizuotų šokių kolektyvas „Kvietkas“ Liaudiškos muzikos kapela „En per kūna“
Mosėdžio skyrius	Vokalinis moterų ansamblis „Volungėlės“ Folklorinis ansamblis Jaunuolių tautinių šokių grupė Etiudų studija
Šačių skyrius	Šiuolaikinių šokių kolektyvas Vokalinis moterų ansamblis Rukų liaudiškos muzikos kapela „Gaspadorius“
Ylakių skyrius	Folklorinis ansamblis „Alda“ Rankdarbių mėgėjų kolektyvas „Amatai“
Notėnų skyrius	Mėgėjų teatras „Expreso“
Lenkimų skyrius	Liaudiškos muzikos kapela „Armonikieriai“ Vaidintojų trupė „Mes galim..“
Aleksandrijos skyrius	Mėgėjų teatras „Truikinų septynetas“

Kultūrinių renginių organizatorių pareigybių aprašymuose²⁴ viena iš funkcijų yra „organizuoja mėgėjų kūrybinę veiklą, suburia ir vadovauja bent vienam mėgėjų meno kolektyvui“, meno vadovų taip pat viena iš funkcijų – „organizuoja meninės veiklos dalyvių paiešką, buria kolektyvą, atitinkamo žanro mėgėjus bendram darbui“. Kultūros centre yra trys meno vadovai, kurie turi po du meno kolektyvus, visi likę – po vieną. Kultūrinių renginių organizatoriai visi turi po vieną

²² Skuodo rajono kultūros centro nuostatai patvirtinti Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2013-11-28 sprendimu Nr. T9-221

²³ Skuodo savivaldybės valdybos 2003-02-13 sprendimas Nr.37 „Dėl meno saviveiklos kolektyvų sąrašo tvirtinimo“

²⁴ Skuodo rajono kultūros centro direktoriaus 2017-02-14 įsakymas Nr. V1-4 „Dėl Skuodo rajono kultūros centro direktoriaus pavaduotojo kultūrai, sekretoriaus, renginių režisieriaus, dailininko, meno vadovų, kultūrinių renginių organizatorių, garso ir šviesos operatoriaus, akompaniatoriaus, ūkvedžio, vairuotojo ir valytojo-rūbininko pareigybių aprašymų tvirtinimo“

mėgėjų meno kolektyvą, išskyrus Ylakių skyriaus kultūrinių renginių organizatorių. Pasak Kultūros centro direktoriaus Ylakių kultūrinių renginių organizatoriaus meno kolektyvas (šokių grupė) apiro nepilnai prieš 2 mėnesius, nors epizodiškai dar per rengiamus edukacinius renginius pasirodydavo. Matydamas šią situaciją direktorius pasiūlė keisti kolektyvo žanrą, todėl dabar vyksta ieškojimas kokio kolektyvo reikėtų. Peržiūrėjus 2017 m. ir 2018 m. repeticijų grafikus, jau 2017 m. nebuvo informacijos apie Ylakių skyriuje esantį kultūrinių renginių organizatoriaus meno kolektyvą.

1.5. Pareigybių analizė R. Granausko viešojoje bibliotekoje

Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko bibliotekai (toliau – Biblioteka) Tarybos sprendimais nustatytas didžiausias leistinas pareigybių skaičius nuo 2014 m. sausio 2 d. iki 2017 m. gegužės 31 d. buvo 40, o nuo 2017 m. birželio 1 d. sumažintas iki 36.

Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2016 m. birželio 22 d. patvirtintomis²⁵ Bibliotekos valdymo tobulinimo rekomendacijomis, rekomenduojama vadovautis ir bibliotekoms, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina savivaldybės.

Bibliotekos vidaus struktūra 2013–2018 m. laikotarpiu keitėsi 5 kartus (žr. 4 priedą). 2016 m. pradžioje Ūkio dalyje panaikinta elektriko pareigybė ir įsteigta pagalbinio darbininko, taip pat Dokumentų komplektavimo ir tvarkymo skyrius pervadintas į Spaudinių komplektavimo ir tvarkymo skyrių. Nuo 2017 m. vasario 1 d. įsteigtas dar vienas skyrius – Informacinių technologijų ir projektų valdymo, kuriame inžinieriaus bibliotekinių procesų automatizavimui pareigybė pakeista skyriaus vedėjo pareigybe, vyriausiojo metodininko pareigybe- vyriausiojo bibliotekininko projektinei veiklai pareigybe, taip pat į šitą skyrių paskirtas dirbti ir vyr. bibliotekininkas- LIBIS administratorius. Vidaus struktūroje palikti ir prieš tai buvę 3 skyriai: Spaudinių komplektavimo ir tvarkymo, Vaikų literatūros ir Skaitytojų aptarnavimo.

Bibliotekos valdymo tobulinimo rekomendacijose nurodyta, kad pagrindinis struktūrinis padalinys yra skyrius, kurį turi sudaryti ne mažiau kaip penkios pareigybės, įskaitant ir skyriaus vadovo pareigybę. Bibliotekose, kuriose yra iki 50 pareigybių, *esant pagrįstai būtinybei*, galima skyrių sudaryti ir iš trijų pareigybių, įskaitant ir skyriaus vadovo pareigybę. Nuo 2016 m. birželio 23 d. iki 2018 m. sausio 1 d. Biblioteka *nesilaikė* rekomendacijų, nes Vaikų literatūros skyriuje buvo tik 2 pareigybės: vedėjo ir vyresniojo bibliotekininko.

Įgyvendindama 2017 m. sausio 26 d. Tarybos sprendimą²⁶ Nr. T9-14 iki birželio 1 d. Biblioteka turėjo sumažinti pareigybių skaičių nuo 40 iki 36.

6 lentelė. Pareigybių sumažinimas

Vieta	Pareigybė	Sumažinta dalis	Data
Aleksandrijos filialas	Vyresnysis bibliotekininkas	0,25	Nuo 2017-03-24
Gėsalų filialas	Vyresnysis bibliotekininkas	0,25	Nuo 2017-03-01
Kaukolikų filialas	Vyresnysis bibliotekininkas	0,25	Nuo 2017-03-01
Luknių filialas	Bibliotekininkas	0,25	Nuo 2017-03-01
Nausėdų filialas	Bibliotekininkas	0,25	Nuo 2017-03-01
Notėnų filialas	Vyresnysis bibliotekininkas	0,5	Nuo 2017-03-01
Pašilės filialas	Vyresnysis bibliotekininkas	0,25	Nuo 2017-03-01
Rukų filialas	Bibliotekininkas	0,25	Nuo 2017-03-01
Vižančių filialas	Bibliotekininkas	0,25	Nuo 2017-03-01

²⁵ Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2016-06-22 įsakymas Nr. IV-536 „Dėl bibliotekos valdymo tobulinimo rekomendacijų patvirtinimo“

²⁶ Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2017-01-26 sprendimas Nr. T9-14 „Dėl didžiausio leistino pareigybių skaičiaus Skuodo rajono savivaldybės biudžetinėse įstaigose nustatymo“

Skaitytojų aptarnavimo skyrius	Bibliotekininkas	1 (panaikinta)	Nuo 2017-05-31
Ūkio dalis	Valytojas	0,5	Nuo 2017-03-01
x	Iš viso:	4	x

6 lentelėje pateikta informacija, kur ir kokiomis dalimis buvo sumažintas pareigybių skaičius: daugiausiai pareigybių sumažinta filialuose – 2,5, o Skuode – 1,5.

Nuo 2018 m. sausio 1 d. Bibliotekoje suformuotas dar vienas skyrius – Ūkio skyrius, kuriame įsteigta skyriaus vedėjo pareigybė, panaikinus direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams pareigybę, ir perkeltos vairuotojo (0,5), valytojo (2) ir pagalbinio darbininko (0,5) pareigybės. Ūkio skyriaus vedėjo ir pagalbinio darbininko pareigose dirba tas pats asmuo. Pagal Bibliotekos darbo laiko normos aprašą²⁷, ūkio skyriaus vedėjo darbo laikas darbo dienomis nuo 8.00 iki 17.00 val. (pietų pertrauka nuo 12.00 iki 13.00 val.), o pagalbinio darbininko darbo laikas darbo dienomis nuo 17.30 val. iki 21.30 val. Pagalbinio darbininko pareigybės aprašyme nurodytos funkcijos, kurias darbuotojas turi atlikti 4 val. per dieną:

1) laikantis visų darbų saugos reikalavimų, įrenginių eksploatavimo taisyklių bei ekonomiškai naudojant Bibliotekos išteklius, padeda atlikti Bibliotekos skyrių ir filialų patalpų kosmetinį remontą,

2) padeda iškrauti arba pakrauti nesunkius krovinius (knygas, baldus ir t.t.),

3) kabina parodų eksponatus.

Bibliotekos valdymo tobulinimo rekomendacijose nurodyta, kad bendrosioms funkcijoms, tokioms kaip apsauga, valymas, aplinkos tvarkymas, pastatų inžinerinių ir informacinių sistemų priežiūra, vykdyti rekomenduojama pirkti paslaugas iš kitų įstaigų ar įmonių, nusteigiant bibliotekoje pareigybių ir struktūrinių padalinių. Prieš perkant paslaugas būtina įvertinti sprendimo ekonominį efektą (atlikti išlaidų ir naudos analizę), o pirkimo sutartyje numatyti aiškius paslaugų teikimo kokybės reikalavimus, užtikrinti kokybės priežiūrą ir sutarties vykdymo kontrolę.

Nuo 2018 m. sausio 1 d. Informacinių technologijų ir projektų valdymo ir Spaudinių komplektavimo ir tvarkymo skyriai sujungti į vieną skyrių – Dokumentų komplektavimo ir informacinių technologijų, iš kurio viena vyresniojo bibliotekininko pareigybė perkelta į Vaikų literatūros skyrių (nuo 2018 m. sausio 1 d. skyriuje 3 pareigybės).

Nuo 2018 m. kovo 1 d. dėl filialų mažinimo dar kartą pakeista Bibliotekos struktūra. Vietoj 5 filialų įkurti knygų išdavimo punktai: Ylakių filialo Nausėdų punktas, Šačių filialo Rukų punktas, Šliktinės filialo Notėnų punktas, Kaukolikų filialo Luknių punktas, Vižančių filialo Gėsalų punktas ir dar įsteigtas vienas naujas – Didžiųjų Rūšupių filialo Mažųjų Rūšupių punktas. Sumažinus filialų skaičių, pareigybių skaičius filialuose išliko nepakitęs – 14.

Bibliotekos valdymo tobulinimo rekomendacijose išskiriamos trys organizacinėje struktūroje esančios valdymo grandys: aukščiausioji – bibliotekos vadovas, aukštesnioji – bibliotekos vadovo pavaduotojas (-ai), vidurinioji – struktūrinių padalinių vadovai (Bibliotekoje – skyrių vedėjai). Jeigu bibliotekoje yra iki 50 pareigybių, tai galima tik viena pavaduotojo pareigybė ir tik esant pagrįstai būtinybei.

Siekiant sumažinti administracijos išlaikymo bei valdymo išlaidas, Skuodo rajono savivaldybės mero raštu²⁸ Bibliotekos vadovas buvo įpareigotas optimizuoti Bibliotekos struktūros bei paslaugų teikimo kaštus, sumažinant išlaidas 20 proc., o išlaidos valdymui neturi viršyti 15 proc. nuo viso metinio Bibliotekos biudžeto.

2016 m. Bibliotekos įvykdytas biudžetas siekė 637,1 tūkst. eurų, o 2017 m. – 461,6 tūkst. eurų, išlaidos sumažėjo 27,5 proc. Išlaidos valdymui 2016 m. buvo 74,7 tūkst. eurų ir sudarė 12 proc. viso metinio Bibliotekos biudžeto, o 2017 m. buvo 89,2 tūkst. eurų ir sudarė 19 proc. viso

²⁷ Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešosios bibliotekos darbo laiko normos aprašas patvirtintas 2017-10-11 direktoriaus įsakymu Nr. V1-83, pakeitimai: 2017-12-29 direktoriaus įsakymu Nr. V1-109 ir 2018-02-28 direktoriaus įsakymu Nr. V1-30

²⁸ Skuodo rajono savivaldybės mero 2016-11-23 raštas Nr. (4.1.20)-R2-2003 „Dėl Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešosios bibliotekos struktūros bei paslaugų teikimo kaštų optimizavimo“

įvykdyto metinio Bibliotekos biudžeto. 2017 metais Bibliotekos vadovas neįvykdė nurodyto įpareigojimo, kad išlaidos valdymui neviršytų 15 proc. nuo viso metinio Bibliotekos biudžeto.

2. Išvados ir rekomendacijos

Atlikus didžiausio leistino pareigybių skaičiaus nustatymo Skuodo rajono savivaldybės biudžetinėse įstaigose optimalumo vertinimo auditą, nustatyta:

1. Savivaldybės taryba nustato didžiausią leistiną pareigybių skaičių Savivaldybės administracijoje ir dar 23 biudžetinėse įstaigose, šiuo metu jis yra 700,73: Savivaldybės administracijoje – 177,25 (89,25 – dirbantys pagal darbo sutartis, 88 – valstybės tarnautojai), biudžetinėse įstaigose – 523,48 (dirbantys pagal darbo sutartis).

2. Nuo 2014 m. sausio 1 d. iki 2018 m. sausio 1 d. didžiausias leistinas pareigybių skaičius biudžetinėse įstaigose (be Savivaldybės administracijos) bendroje sumoje sumažėjo 23,72 pareigybėmis.

3. Per 2014–2018 m. laikotarpį nustatomas didžiausias leistinas pareigybių skaičius labiausiai sumažėjo švietimo įstaigose (be uždarytų mokyklų) – 41,71 pareigybe. Tai sąlygojo mokinių skaičiaus mažėjimas.

4. Lyginant su 2014 m. sausio 1 d., nustatytas didžiausias leistinas pareigybių skaičius Savivaldybės administracijoje iki 2018 m. sausio 1 d. padidėjo 2,25 pareigybėmis.

5. Siekiant optimizuoti nustatomų pareigybių skaičių švietimo įstaigose, Savivaldybės tarybos sprendimu 2018 m. sausio 25 d. patvirtinti švietimo įstaigų etatinių pareigybių normatyvai. Bendras pagal patvirtintus normatyvus nustatytas pareigybių skaičius švietimo įstaigose padidėjo 9,3 pareigybėmis, lyginant su 2018 m. sausio 1 d. patvirtintu pareigybių skaičiumi.

6. Socialinių paslaugų šeimai centre po reorganizacijos nuo 2014 m. rugsėjo 1 d. įsteigtos 6 Tarnybos pagal įstaigoje teikiamų paslaugų rūšis. Direktorės teigimu, Tarnybos įsteigtos, kad būtų gautos licencijos, nors tokio reikalavimo licencijavimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nėra. Šiuo metu Centro struktūroje vietoj Tarnybų yra Skyriai, tačiau esmė dėl kitokio pavadinimo nepasikeitė. Įstaigos struktūra galėjo būti pakeista ir nesteigiant Tarnybų.

7. Po reorganizacijos Socialinių paslaugų šeimai centre nepadidėjo paslaugas gaunančių asmenų skaičius, tačiau buvo įsteigtos naujos pareigybės sukurtų Tarnybų koordinavimui, taip pat padidėjo užimtumo specialistų skaičius, įsteigtas vairuotojo ir valytojo etatas.

8. Pagal Socialinės paramos skyriaus pateiktą informaciją, Socialinių paslaugų šeimai centro vaikų dienos veikloje dalyvauja tik dalis vaikų, nurodomų Centro ataskaitoje. Neužtikrinama aktyvi vaikų dienos skyriaus veikla ir vaikų dalyvavimas joje, taip pat tikslios informacijos pateikimas ataskaitose.

9. Socialinių paslaugų šeimai centro struktūroje yra daug smulkių skyrių. Skyrių administravimas, darbuotojų perkėlimai didina administracinę našta, kai tuo tarpu galėtų būti skiriamas didesnis dėmesys teikiamų paslaugų kokybei.

10. Kultūros centre didžiausias leistinas pareigybių skaičius neužpildomas nuo 2014 m. Direktorius nuomone, su šiuo metu užimtų pareigybių skaičiumi (23,5 pareigybės ir dar būtina kultūrinių renginių organizatoriaus pareigybė Skuode) įstaiga gali tinkamai atlikti pavestas funkcijas.

11. Kultūros centro vidiniuose dokumentuose nereglamentuotos tiesioginės ir netiesioginės darbo valandos meno vadovams, koreguotinos vidaus darbo tvarkos taisyklės ir svarstytinas darbo laiko režimo pakeitimo klausimas darbuotojams, dirbantiems poilsio ir švenčių dienomis.

12. Kultūros centrui steigėjas nėra patvirtinęs kolektyvų skaičiaus.

13. Biblioteka ne visada vadovavosi Bibliotekos valdymo tobulinimo rekomendacijomis: nuo 2017 m. vasario 1 d. iki 2018 m. sausio 1 d. Vaikų literatūros skyriuje buvo tik 2 pareigybės, kai turėtų būti bent 3.

14. Savivaldybės tarybai sumažinus didžiausią leistiną pareigybių skaičių Bibliotekoje nuo 40 iki 36, filialuose buvo sumažinta 2,5 pareigybės, 1 pareigybė Skaitytojų aptarnavimo skyriuje ir 0,5 pareigybės Ūkio skyriuje.

15. Nuo 2018 m. sausio 1 d. Bibliotekoje įsteigtas Ūkio skyrius. Skyriuje dirbantis pagalbinis darbininkas dirba darbo dienomis nuo 17.30 val. iki 21.30 val. ir atlieka pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

16. Bibliotekos vadovas neįvykdė nurodymo, kad išlaidos valdymui neviršytų 15 proc. metinio Bibliotekos biudžeto. 2017 m. jos sudarė 19 proc. viso įvykdyto metinio Bibliotekos biudžeto.

Savivaldybės administracijai rekomenduojama:

1. Peržiūrėti Kultūros centre esančias pareigybes ir nustatyti didžiausią leistiną pareigybių skaičių, atitinkantį įstaigos poreikį (Ataskaitos 1.4. sk.).
2. Atlikti pavedimo Bibliotekai vykdymo kontrolę, kad išlaidos valdymui neviršytų 15 proc. metinio Bibliotekos biudžeto.

Socialinių paslaugų šeimai centro direktorei rekomenduojama:

1. Darbą Centre organizuoti taip, kad būtų suaktyvinta vaikų dienos veikla ir būtų užtikrintas teisingos informacijos apie vaikų dienos veiklą pateikimas Centro ataskaitoje (Ataskaitos 1.3.2. sk.).
2. Ieškoti galimybių mažinti administracinę naštą, kurią sukuria skyrių administravimas ir darbuotojų perkėlimai, ir sutelkti visą dėmesį į teikiamų paslaugų kokybę (Ataskaitos 1.3.2. sk.).

Kultūros centro direktoriui rekomenduojama:

1. Meno vadovams vidiniuose Kultūros centro dokumentuose apibrėžti tiesiogines ir netiesiogines darbo valandas, kad būtų aišku, kiek valandų ir koku laiku darbuotojai turi būti darbo vietoje (Ataskaitos 1.4. sk.).
2. Pakoreguoti darbo tvarkos taisykles, sukonkretinant informaciją apie darbo tvarką įstaigoje ir esamą darbo specifiką (Ataskaitos 1.4. sk.).
3. Inicijuoti, kad steigėjas patvirtintų meno kolektyvų skaičių (Kultūros centro nuostatų 19.3 p.) (Ataskaitos 1.4. sk.).
4. Siekti, kad darbuotojai atliktų pareiginiuose nuostatuose jiems pavestas funkcijas (Ataskaitos 1.4. sk.).

Bibliotekos direktoriui rekomenduojama:

1. Vykdyti mero nurodymą, kad išlaidos valdymui neviršytų 15 proc. nuo viso metinio Bibliotekos biudžeto (Ataskaitos 1.5. sk.).
2. Vykdant veiklą vadovautis Bibliotekos valdymo tobulinimo rekomendacijomis (Ataskaitos 1.5. sk.).

Kontrolės ir audito tarnybos kontrolierė

Kristina Nikartienė

Kontrolieriaus pavaduotoja

Neringa Stasiūtė

Susipažino:

Savivaldybės administracijos direktorius pavaduotojas,
pavaduojantis administracijos direktorių

Žydrūnas Ramanavičius

REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

Eil. Nr.	Rekomendacija	Subjektas, kuriam pateikta rekomendacija	Veiksmai/Priemonės/ Komentarai	Rekomendacijos įgyvendinimo terminas (data)
1	2	3	4	5
1.	Peržiūrėti Kultūros centre esančias pareigybes ir nustatyti didžiausią leistiną pareigybių skaičių, atitinkantį įstaigos poreikį (Ataskaitos 1.4. sk.).	Savivaldybės administracijai	Bus išsiaiškintas pareigybių poreikis Kultūros centre ir siekiama, kad būtų patvirtintas reikiamas didžiausias leistinas pareigybių skaičius	2019-01-31
2.	Atlikti pavedimo Bibliotekai vykdymo kontrolę, kad išlaidos valdymui neviršytų 15 proc. metinio Bibliotekos biudžeto.	Savivaldybės administracijai	Bus atlikta išlaidų valdymui ir kitų išlaidų kontrolė Bibliotekoje.	2019-01-31
3.	Darbą Centre organizuoti taip, kad būtų suaktyvinta vaikų dienos veikla ir būtų užtikrintas teisingos informacijos apie vaikų dienos veiklą pateikimas Centro ataskaitoje (Ataskaitos 1.3.2. sk.).	Socialinių paslaugų šeimai centrai	Suaktyvinti vaikų dienos veiklą, kai nuo rugsėjo 1 d. vaikams pastato rūsyje bus išremontuotos visos reikiamos veikalai vykdyti patalpos. Taip pat veikla suaktyvės, nes nuo liepos 1 d. Centre bus steigiamos atvejo vadybininko pareigybės, todėl pagerės bendradarbiavimas dėl vaikų nukreipimo į Centrą.	2018-10-01
4.	Ieškoti galimybių mažinti administracinę naštą, kurią sukuria skyrių administravimas ir darbuotojų perkėlimai, ir sutelkti visą dėmesį į teikiamų paslaugų kokybę (Ataskaitos 1.3.2. sk.).	Socialinių paslaugų šeimai centrai	Šiuo metu centro struktūra sudaroma pagal teikiamų paslaugų rūšis. Administracijos nuomone taip struktūrizuota paslaugų veikla skyriais tik palengvina darbą. Ateityje numatoma teikti daugiau paslaugų, tačiau jau prijungiant prie esamų skyrių (pvz. nuo liepos 1 d. bus pradėta vykdyti atvejo vadybininko funkcija, kuri ir bus prijungta prie Intensyvios krizių įveikimo ir laikino apnakvindinimo skyriaus).	2018-12-31
5.	Meno vadovams vidiniuose Kultūros centro dokumentuose apibrėžti tiesiogines ir netiesiogines darbo valandas, kad būtų aišku, kiek valandų ir kokių laiku darbuotojai turi būti darbo vietoje (Ataskaitos 1.4. sk.).	Kultūros centrai	Kultūros centro dokumentuose aprašysime tiesiogines ir netiesiogines darbo valandas kolektyvų vadovams.	2018-12-31
6.	Pakoreguoti darbo tvarkos taisykles, sukonkretinant informaciją apie darbo tvarką įstaigoje ir esamą darbo specifiką (Ataskaitos 1.4. sk.).	Kultūros centrai	Pakoreguosime darbo tvarkos taisyklėse, apie darbo tvarką ir įstaigos specifiką.	2018-12-31
7.	Inicijuoti, kad steigėjas patvirtintų meno kolektyvų skaičių (Kultūros centro nuostatų 19.3 p.) (Ataskaitos 1.4. sk.).	Kultūros centrai	Mūsų manymu kultūros centro meno kolektyvų skaičių turėtų tvirtinti Skuodo rajono kultūros centro direktorius neviršijant savivaldybės tarybos patvirtinto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus. Skuodo rajono kultūros centro nuostatų 19.3. punktą moralškai pasenęs ir nebetinkamas.	2019-10-29

8.	Siekti, kad darbuotojai atliktų pareiginiuose nuostatuose jiems pavestas funkcijas (Ataskaitos 1.4. sk.).	Kultūros centrai	Yra ir bus siekiama, kad darbuotojai atliktų pareiginiuose nuostatuose jiems pavestas funkcijas.	2018-12-31
9.	Vykdėti mero nurodymą, kad išlaidos valdymui neviršytų 15 proc. nuo viso metinio Bibliotekos biudžeto (Ataskaitos 1.5. sk.).	Bibliotekai	<p>Mero nurodymas buvo vykdomas tiek, kiek tuo metu tai buvo įmanoma padaryti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sumažinus pareigybių skaičių 4 pareigybėmis buvo sutaupyti 27,5 proc. biudžeto lėšų; • nuo 2018 m. sausio 1 d. Bibliotekos aukštesniojoje valdymo grandyje liko 1 pavaduotojo pareigybė: iki 2017 m. gruodžio 31 d. Bibliotekos aukštesniojoje valdymo grandyje buvo 2 pavaduotojo pareigybės; • siekiant sumažinti Bibliotekos administracijoje esančių pareigybių skaičių, buvo vykdoma skyrių reorganizacija. 2017 m. vasario 1 d. įsteigtas Informacinių technologijų ir projektų valdymo skyrius; • nuo 2018 m. sausio 1 d., siekiant sutaupyti valdymui tenkančias išlaidas, vykdyta skyrių reorganizacija, kurios metu Spaudinių komplektavimo ir tvarkymo skyrius buvo sujungtas su Informacinių technologijų ir projektų valdymo skyriumi (dabar - Dokumentų komplektavimo ir informacinių technologijų skyrius). Šiuo metu Bibliotekos struktūroje yra 4 skyriai. <p>2018 m. planuojama, kad valdymo išlaidos sumažės iki 15 proc. 2017 m. valdymo išlaidos siekė 19 proc. bendrojo biudžeto, t. y., nepavyko jų sumažinti iki 15 proc., kaip buvo nurodyta mero rašte.</p>	2018-12-31
10.	Vykdant veiklą vadovautis Bibliotekos valdymo tobulinimo rekomendacijomis (Ataskaitos 1.5. sk.).	Bibliotekai	<p>2017 m. buvo pareigybių mažinimo ir skyrių reorganizacijos metai. Tuo metu daugiau dėmesio buvo skiriama pareigybių skaičiaus mažinimui ir skyrių reorganizacijai, ko pasekoje, ne visas rekomendacijas įvykdėme laiku, tačiau nuo 2018 m. sausio 1 d. Biblioteka įgyvendina visas nuostatas, nurodytas rekomendacijose.</p> <p>Dėl audito ataskaitos 2 dalies 15 punkto Bibliotekos Ūkio skyriaus vedėjo ir pagalbino darbininko pareigose dirba tas pats asmuo. Siekiant išvengti painiavos ateityje, 2018 m. birželio 25 d. su darbuotoju, užimančiu Bibliotekos Ūkio skyriaus vedėjo ir pagalbino darbininko pareigas, bus sudarytas susitarimas dėl darbo funkcijų gretinimo. Susitarimas bus sudarytas, vadovaujantis L R Darbo kodekso 35 straipsnio 1 dalimi.</p>	2018-12-31

PRIEDAI

Audito ataskaitos dėl didžiausio leistino pareigybių skaičiaus nustatymo Skuodo rajono savivaldybės biudžetinėse įstaigose optimalumo vertinimo 1 priedas

Audito apimtis ir metodai

Auditas atliktas vykdant Skuodo rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos kontrolieriaus 2018 m. vasario 6 d. pavedimą Nr. KA1-1. Auditą atliko Skuodo rajono savivaldybės kontrolierė Kristina Nikartienė ir kontrolieriaus pavaduotoja Neringa Stasiūtė.

Audito subjektas – Skuodo rajono savivaldybės administracija, kodas – 188751834, adresas LT – 98112 Skuodas, Vilniaus g. 13.

Audito objektas – didžiausio leistino pareigybių skaičiaus nustatymo ir pareigybių poreikio įstaigose santykis.

Audito tikslas – įvertinti, ar nustatomas optimalus didžiausias leistinas pareigybių skaičius Skuodo rajono savivaldybės biudžetinėse įstaigose.

Atliekant auditą buvo vykdytas analitinis nustatomo pareigybių skaičiaus įstaigose vertinimas. Išsamesniam vertinimui pasirinktos įstaigos: Skuodo socialinių paslaugų šeimai centras, Skuodo rajono kultūros centras ir Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešoji biblioteka.

Audituojamas laikotarpis – 2014–2018 m. Analizei, palyginimui naudoti ir ankstesnių, 2012–2013 m., duomenys.

Auditas atliktas pagal Valstybinio audito reikalavimus²⁹. Atlikdami auditą darėme prielaidą, kad visi mums pateikti dokumentai yra teisingi, išsamūs ir galutiniai, o jų kopijos atitinka originalus.

Kristina Nikartienė
2018-06-15

²⁹ Valstybinio audito reikalavimai patvirtinti Valstybės kontrolieriaus 2002-02-21 įsakymu Nr. V-26 (su vėlesniais pakeitimais).

Biudžetinių įstaigų sąrašas

Švietimo įstaigos	
1. Pagrindinės mokyklos, progimnazijos ir gimnazijos	
1.1.	Pranciškaus Žadeikio gimnazija
1.2.	Ylakių gimnazija
1.3.	Mosėdžio gimnazija
1.4.	Bartuvos progimnazija
1.5.	Aleksandrijos pagrindinė mokykla
1.6.	Barstyčių pagrindinė mokykla
1.7.	Lenkimų S. Daukanto mokykla–daugiafunkcis centras
1.8.	Šačių pagrindinė mokykla
2. Mokyklos, vykdančios ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą	
2.1.	Skuodo vaikų lopšelis darželis
2.2.	Ylakių vaikų lopšelis darželis
2.3.	Mosėdžio vaikų lopšelis darželis
3. Neformaliojo švietimo įstaigos	
3.1.	Skuodo meno mokykla
4. Profesinio mokymo švietimo įstaigos	
4.1.	Skuodo KVAP mokykla
5. Švietimo pagalbos tarnybos	
5.1.	Pedagoginė psichologinė tarnyba
6. Socialinės įstaigos	
6.1.	Skuodo socialinių paslaugų šeimai centras
6.2.	Barstyčių vaikų globos namai
7. Kultūros įstaigos	
7.1.	R. Granausko viešoji biblioteka
7.2.	Skuodo rajono kultūros centras
7.3.	Skuodo muziejus
8. Kitos įstaigos	
8.1.	Kūno kultūros ir sporto centras
8.2.	Skuodo atviras jaunimo centras
8.3.	Skuodo rajono savivaldybės priešgaisrinė tarnyba
8.4.	Kontrolės ir audito tarnyba
9.	Savivaldybės administracija

Kristina Nikartienė
2018-06-15

Kultūros centro pareigybės ir jų užpildymas 2014-2017 m.

Pareigybės pavadinimas	Pareigybių skaičius nuo		Pareigybės pavadinimas	Pareigybių skaičius nuo		
	2014.01.01	2014.07.01		2015.07.01	2016.07.01	2017.02.14
Direktorius	1	1	Direktorius	1	1	1
Vyr. buhalterė	1	1	Direktoriaus pavaduotoja kultūrai	1	1	1
Sekretorė	1	1	Sekretorė	1	1	1
Skuodo renginių organizatorius	1	1	Skuodo kultūrinių renginių organizatorius	1	1	1
Renginių režisierius	1	1	Renginių režisierius	1	1	1
Dailininkas	1	1	Dailininkas	1	1	1
Ūkvedys	0,5	0,5	Ūkvedys	0,5	0,5	0,5
Vairuotojas	1	1	Vairuotojas	1	1	1
Garso ir šviesos operatorius	0,5	1	Garso ir šviesos operatorius	1	0,5	1
Valytoja-rūbininkė	1	1	Valytoja-rūbininkė	1	1	1
Meno kolektyvų akompaniatorius	0,5	0,5	Meno kolektyvų akompaniatorius	0,5	0,5	0,5
Meno vadovė	0,5	0,5	Meno vadovė	0,5	0,5	0,5
Meno vadovė	0,5	0,5	Meno vadovė	0,5	0,5	0,5
Meno vadovė	0,5	0,5	Meno vadovė	0,5	0,5	0,5
Meno vadovė	0,5	0,5	Meno vadovė	0,5	0,5	0,5
Meno vadovė	0,5	0,5	Meno vadovė	0,5	0,5	0,5
Meno vadovė	0,5	0,5	Meno vadovė	0,5	0,5	0,5
Meno vadovas	0,4	0,4	Meno vadovas	0,4	0,4	0,5
Ylakių skyriaus renginių organizatorius	1	1	Ylakių skyriaus kultūrinių renginių organizatorius	1	1	1
Ylakių skyriaus meno vadovė	0,5	0,5	Ylakių skyriaus meno vadovė	0,5	0,5	0,5
Ylakių skyriaus meno vadovė	0,5	0,5	Ylakių skyriaus meno vadovė	0,5	0,5	0,5
Mosėdžio skyriaus renginių organizatorė	1	1	Mosėdžio skyriaus kultūrinių renginių organizatorė	1	1	1
Mosėdžio skyriaus meno vadovė	0,5	0,5	Mosėdžio skyriaus meno vadovė	0,5	0,5	0,5
Mosėdžio skyriaus meno vadovė	0,5	0,5	Mosėdžio skyriaus meno vadovė	0,5	0,5	0,5
Barstyčių skyriaus renginių organizatorė	1	1	Barstyčių skyriaus kultūrinių renginių organizatorė	1	1	1
Barstyčių skyriaus meno vadovė	0,5	0,5	Barstyčių skyriaus meno vadovė	0,5	0,5	0,5
Šačių skyriaus renginių organizatorė	0,5	0,75	Šačių skyriaus kultūrinių renginių	0,75	1	1

			organizatorė (nuo 2015-09-01 1 et.)			
Šačių skyriaus meno vadovas	0,5	0,5	Šačių skyriaus meno vadovas	0,5	0,5	0,5
Šačių skyriaus meno vadovas	0,5	0,5	Šačių skyriaus meno vadovas	0,5	0,5	0,5
Lenkimų skyriaus renginių organizatorius	1	1	Lenkimų skyriaus kultūrinių renginių organizatorius	1	1	1
Lenkimų skyriaus meno vadovė	0,5	0,5	Lenkimų skyriaus meno vadovė	0,5	0,5	0,5
Notėnų skyriaus renginių organizatorius	1	1	Notėnų skyriaus kultūrinių renginių organizatorius	1	1	1
Aleksandrijos skyriaus renginių organizatorius	1	1	Aleksandrijos skyriaus kultūrinių renginių organizatorius	1	1	1
Iš viso:	23,4	24,15	x	24,15	23,9	24,5
Neužpildytų pareigybių skaičius	2,6	1,85	x	1,85	2,1	1,5

Kristina Nikartienė

2018-06-15

Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešosios bibliotekos struktūros ir pareigybių pokyčiai 2013–2018 m.

2013-01-01 ³⁰	2016-01-25 ³¹	2017-02-01 ³²	2018-01-01 ³³	2018-03-01 ³⁴
Direktorius	Direktorius	Direktorius	Direktorius (1)	Direktorius (1)
Direktoriaus pavaduotojas	Direktoriaus pavaduotojas	Direktoriaus pavaduotojas(1)	Direktoriaus pavaduotojas(1)	Direktoriaus pavaduotojas(1)
Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams(1)	X	X
Vyresn. bibliotekininkas personalo klausimais	Vyresnysis bibliotekininkas	Vyresnysis bibliotekininkas(1)	Vyresnysis bibliotekininkas(1)	Vyresnysis bibliotekininkas(1)
<i>Ūkio dalis:</i> Vairuotojas Valytojai Elektrikas	<i>Ūkio dalis:</i> Vairuotojas Valytojai Pagalbinis darbininkas	<i>Ūkio dalis:</i> Vairuotojas (0,5) Valytojai (2,5, nuo 2017-03-31-2) Pagalbinis darbininkas(0,5)	Ūkio skyrius: Vedėjas (1) Vairuotojas (0,5) Valytojas (2) Pagalbinis darbininkas(0,5)	Ūkio skyrius: Vedėjas (1) Vairuotojas (0,5) Valytojas (2) Pagalbinis darbininkas(0,5)
X	X	Informacinių technologijų ir projektų valdymo skyrius:	Dokumentų komplektavimo ir informacinių technologijų skyrius:	Dokumentų komplektavimo ir informacinių technologijų skyrius:
Inžinierius bibliotekinių procesų automatizavimui	Inžinierius bibliotekinių procesų automatizavimui	Vedėjas(1)	Vedėjas(1)	Vedėjas(1)
Vyr. bibliotekininkas-LIBIS administratorius	Vyr. bibliotekininkas-LIBIS administratorius	Vyr. bibliotekininkas-LIBIS administratorius(1)	Inžinierius bibliotekinių procesų automatizavimui (1)	Inžinierius bibliotekinių procesų automatizavimui (1)
Vyr. metodininkas	Vyriausiasis metodininkas	Vyriausiasis bibliotekininkas projektinei veiklai(1)	X	X
Dokumentų komplektavimo ir tvarkymo skyrius	Spaudinių komplektavimo ir tvarkymo skyrius	Spaudinių komplektavimo ir tvarkymo skyrius:	X	X
Vedėjas(1)	Vedėjas(1)	Vedėjas(1)	X	X
Vyresnysis bibliotekininkas (3 pareigybės)	Vyresnysis bibliotekininkas (3 pareigybės)	Vyresnysis bibliotekininkas (3 pareigybės)	Vyresnysis bibliotekininkas (4 pareigybės)	Vyresnysis bibliotekininkas (4 pareigybės)
Vaikų literatūros skyrius	Vaikų literatūros skyrius	Vaikų literatūros skyrius:	Vaikų literatūros skyrius:	Vaikų literatūros skyrius:
Vedėjas (1)	Vedėjas (1)	Vedėjas (1)	Vedėjas (1)	Vedėjas (1)
Vyresnysis bibliotekininkas (1)	Vyresnysis bibliotekininkas (1)	Vyresnysis bibliotekininkas (1)	Vyresnysis bibliotekininkas (2)	Vyresnysis bibliotekininkas (2)

³⁰ Skuodo savivaldybės viešosios bibliotekos direktoriaus 2013-02-18 įsakymas Nr. V1-9 „Dėl Skuodo rajono savivaldybės viešosios bibliotekos vidaus struktūros tvirtinimo“

³¹ Skuodo rajono savivaldybės R.Granausko viešosios bibliotekos direktoriaus 2016-01-25 įsakymas Nr. V1-8 „Dėl Skuodo savivaldybės R.Granausko viešosios bibliotekos vidaus struktūros patvirtinimo“

³² Skuodo rajono savivaldybės R.Granausko viešosios bibliotekos direktoriaus 2017-03-31 įsakymas Nr. V1-8 „Dėl Skuodo rajono savivaldybės R.Granausko viešosios bibliotekos darbuotojų pareigybių sąrašo patvirtinimo“

³³ Skuodo rajono savivaldybės R.Granausko viešosios bibliotekos direktoriaus 2017-12-12 įsakymas Nr. V1-98 „Dėl Skuodo rajono savivaldybės R.Granausko viešosios bibliotekos darbuotojų pareigybių sąrašo patvirtinimo“

³⁴ Skuodo rajono savivaldybės R.Granausko viešosios bibliotekos direktoriaus 2018-02-27 įsakymas

<i>Skaitytojų aptarnavimo skyrius</i>	<i>Skaitytojų aptarnavimo skyrius</i>	<i>Skaitytojų aptarnavimo skyrius:</i>	<i>Skaitytojų aptarnavimo skyrius:</i>	<i>Skaitytojų aptarnavimo skyrius:</i>
Vedėjas(1)	Vedėjas(1)	Vedėjas(1)	Vedėjas(1)	Vedėjas(1)
Vyresnysis bibliotekininkas (5 pareigybės)	Vyresnysis bibliotekininkas (5 pareigybės)	Vyresnysis bibliotekininkas (5 pareigybės)	Vyresnysis bibliotekininkas (5 pareigybės)	Vyresnysis bibliotekininkas (5 pareigybės)
Bibliotekininkas (1)	Bibliotekininkas (1)	Bibliotekininkas (1, panaikinta nuo 2017-05-31)	X	X
<i>Filialai (19):</i> Aleksandrijos, Daukšių, Gėsalų, Lenkimų, Kaukolikų, Nausėdų, Pašilės, Šačių, Šliktinės, Senamiesčio, Barstyčių, D.Rūšupių, Ylakių, Luknės, Mosėdžio, Notėnų, Rukų, Šauklių, Vižančių.	<i>Filialai (19):</i> Aleksandrijos, Daukšių, Gėsalų, Lenkimų, Kaukolikų, Nausėdų, Pašilės, Šačių, Šliktinės, Senamiesčio, Barstyčių, D.Rūšupių, Ylakių, Luknės, Mosėdžio, Notėnų, Rukų, Šauklių, Vižančių.	<i>Filialai (19):</i> Aleksandrijos (1, nuo 2017-03-24 0,75), Daukšių(1), Gėsalų(0,5, nuo 2017-03-01 0,25), Lenkimų(1), Kaukolikų(1, nuo 2017-03-01 0,75), Nausėdų(0,5, nuo 2017-03-01 0,25), Pašilės(1, nuo 2017-03-01 0,75), Šačių(1), Šliktinės(0,5), Senamiesčio(1), Barstyčių(1), D.Rūšupių(0,75), Ylakių(1,5), Luknės(0,5, nuo 2017-03-01 0,25), Mosėdžio(1), Notėnų(1, nuo 2017-03-01 0,5), Rukų(0,5, nuo 2017-03-01 0,25), Šauklių(0,75), Vižančių(1, nuo 2017-03-01 0,75).	<i>Filialai (19):</i> Aleksandrijos (0,75), Daukšių(1), Gėsalų(0,25), Lenkimų(1), Kaukolikų(0,75), Nausėdų(0,25), Pašilės(0,75), Šačių(1), Šliktinės(0,5), Senamiesčio(1), Barstyčių(1), D.Rūšupių(0,75), Ylakių(1,5), Luknės(0,25), Mosėdžio(1), Notėnų(0,5), Rukų(0,25), Šauklių(0,75), Vižančių(0,75).	<i>Filialai (14):</i> Aleksandrijos (0,75), Daukšių(1), Lenkimų(1), Kaukolikų(1), Pašilės(0,75), Šačių(1), Šliktinės(1), Senamiesčio(1), Barstyčių(1), D.Rūšupių(1), Ylakių(1,75), Mosėdžio(1), Šauklių(0,75), Vižančių(1).
				<i>Knygų išdavimo punktai (6):</i> Ylakių filialo Nausėdų, Šačių filialo Rukų, Šliktinės filialo Notėnų, Didžiųjų Rūšupių filialo Mažųjų Rūšupių, Kaukolikų filialo Luknių, Vižančių filialo Gėsalų.